

Znak sprawy: ISW.WOA.26.72.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

Warszawa, dnia 10.09.2026 r.

Zamawiający:

Instytut Strat Wojennych im. Jana Karłowicza

ul. Rejtana 17

02-516 Warszawa

ZAPYTANIE OFERTOWE

**dotyczące zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 170.000 złotych
(bez podatku VAT)**

Instytut Strat Wojennych im. Jana Karłowicza z siedzibą w Warszawie, zwany dalej „Zamawiającym”, zaprasza do składania ofert na realizację poniższego zamówienia.

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług doradztwa z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla Instytutu Strat Wojennych im. Jana Karłowicza zgodnie z art. 237¹¹ § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy oraz w pełnym zakresie określonym w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 1997 Nr 109, poz. 704). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

II. Warunki udziału w postępowaniu i sposób ich wykazania

1. O zamówienie mogą się starać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2025 poz. 514).

- ~~2) (inne warunki określone przez wnioskodawcę potwierdzone oświadczeniem oraz/ lub
inne dokumenty określone przez wnioskodawcę zgodnie z postawionymi warunkami)~~

III. Sposób przygotowania oferty:

1. Kompletna oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy (wzór stanowi załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego),
 - 2) Szczegółowy Formularz ofertowy wraz z tabelą parametrów technicznych (wzór stanowi załącznik nr 1a do Zapytania ofertowego),
 - 3) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (wzór stanowi załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego),
 - 4) Oświadczenie RODO (wzór stanowi załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego),
 - 5) Wykaz osób potwierdzających spełnianie wymagań kwalifikacyjnych (wzór stanowi Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego).
2. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dla osób posiadających dowód elektroniczny) lub w formie dokumentu podpisanego podpisem odręcznym i zeskanowanego.
3. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Nie dopuszcza się ofert częściowych i wariantowych.
6. Cenę za realizację zamówienia należy podać w PLN i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
7. **Oferta powinna być przesłana na adres:**
zamowienia.publiczne@instytutstratwojennych.pl w temacie „**zapytanie ofertowe – świadczenie usług z zakresu BHP**”
8. **Termin złożenia oferty: do dn. 15.09.2026 r. do godz.12:00.**
9. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę /osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub w innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnika Wykonawcy. W wypadku, gdy oferta jest składana przez pełnomocnika, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć dokument, z którego wynika umocowanie osoby składającej oświadczenie woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie określonej w ust. 2.

10. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument wchodzący w skład oferty lub złożony z ofertą sporządzany w języku innym niż polski musi być złożony z tłumaczeniem na język polski.
11. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

IV. Kryteria oceny ofert:

1. Wykonawca poda w Formularzu ofertowym całkowitą cenę oferty brutto.
2. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty realizacji zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także od towarów i usług).
3. Cena musi być wyższa niż 0 i musi być podana w złotych polskich, określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

1) Kryterium - Cena miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto 80 %

Maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w tym kryterium, to 80,00 pkt. Otrzyma ją oferta z najniższą ceną brutto, a każda następna odpowiednio mniej zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 80 = \text{Liczba punktów oferty}$$

2) Kryterium 2 – Kwalifikacje osoby skierowanej do realizacji zamówienia 20%

Zamawiający przyzna punkty za kwalifikacje osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

- a) wyznaczenie osoby posiadającej kwalifikacje wymagane dla starszego inspektora ds. BHP – 5 pkt;
- b) wyznaczenie osoby posiadającej kwalifikacje wymagane dla specjalisty ds. BHP – 15 pkt.

W przypadku wskazania osoby posiadającej kwalifikacje odpowiadające więcej niż jednemu poziomowi, Zamawiający przyzna punkty odpowiadające najwyższym posiadanym kwalifikacjom.

Na potwierdzenie spełnienia kryterium Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 6 do Zapytania ofertowego.

5. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta nie zostanie odrzucona i uzyska największą liczbę punktów w kryteriach określonych w postępowaniu.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny.
8. W wypadku otrzymania dwóch lub większej liczby ofert równych w kryterium oceny, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty równe w kryterium oceny, do ponownego złożenia ofert. Ponowne oferty nie mogą zawierać ceny wyższej niż w pierwotnej ofercie.
9. Wszystkie oferty, które nie będą spełniały warunków przedstawionych w Zapytaniu ofertowym do składania ofert zostaną odrzucone. Zamawiający odrzuci w szczególności oferty nieważne na podstawie przepisów prawa, niezgodne z warunkami zamówienia, złożone po terminie, zawierające błędy w obliczeniu ceny.
10. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą zgodnie z kryteriami oceny przyjętymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
11. Wykonawca będzie zobowiązany do zachowania poufności wszystkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji Zamówienia.

V. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Strat Wojennych im. Jana Karłowego, ul. Rejtana 17, 02-516 Warszawa;
- W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych możliwy jest kontakt mailowy poprzez wysłanie wiadomości na adres: iod@instytutstratwojennych.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.”w celu związanym z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- Instytut Strat Wojennych im. Jana Karłowego może ujawniać i udostępniać dane osobowe innym podmiotom lub osobom fizycznym uprawnionym na podstawie i w granicach określonych w prawie; Odbiorcami danych mogą być podmioty świadczące na

rzecz Administratora usługi informatyczne, prawne, archiwizacyjne, pocztowe, audytowe, operatorzy platform zakupowych, podmioty świadczące usługi hostingu.

- Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania, realizacji umowy, a następnie przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji oraz przepisów dotyczących finansów publicznych, jeżeli mają zastosowanie.”
- Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z przepisów regulujących udzielanie zamówień publicznych. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym przepisami prawa.”
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Wzór Formularza ofertowego.
2. Załącznik nr 1a – Szczegółowy Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy.
4. Załącznik nr 3 – Opis Przedmiotu Zamówienia.
5. Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu.
6. Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia RODO.

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego – Formularz ofertowy

FORMULARZ OFERTOWY - dot. świadczenia usług doradztwa z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla Instytutu Strat Wojennych im. Jana Karskiego zgodnie z art. 237¹¹ § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy oraz w pełnym zakresie określonym w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 1997 Nr 109, poz. 704).

DANE WYKONAWCY

Pieczeń Wykonawcy	Nazwa Wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie):
	Adres:
	REGON:
	NIP:
Osoba do kontaktów w sprawie składnej oferty (imię, nazwisko, telefon, e-mail):	

OFERTA

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na:

świadczenie usług doradztwa z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla Instytutu Strat Wojennych im. Jana Karskiego zgodnie z art. 237¹¹ § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy oraz w pełnym zakresie określonym w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 1997 Nr 109, poz. 704).

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i terminami ujętymi w treści Zapytania Ofertowego za cenę:

netto: zł (słownie:),
+ VAT.....brutto: zł (słownie:)

Powyższa cena brutto jest ceną ryczałtową uwzględniającą wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy.

Akceptujemy warunki realizacji zamówienia zawarte w Zapytaniu Ofertowym i zobowiązujemy się podpisać umowę wg załączonych do Zapytania ofertowego Istotnych postanowień Umowy. Zobowiązujemy się podpisać umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych wg Istotnych postanowień załączonych do Zapytania Ofertowego.

.....

Miejscowość, data

(Podpis osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 1a do Zapytania Ofertowego – Szczegółowy Formularz ofertowy wraz z tabelą parametrów technicznych**FORMULARZ WYCENY****Świadczenia usług doradztwa z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla Instytutu Strat Wojennych im. Jana Karskiego**

L.P	Pozycja	Liczba	Cena jednostkowa netto (1 miesiąc)	Cena jednostkowa brutto (1 miesiąc)	Stawka podatku VAT %	Cena łączna netto	Cena łączna brutto
1	Świadczenie usług doradztwa z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla Instytutu Strat Wojennych im. Jana Karskiego	16				0,00	0,00

Łączna wartość netto	0,00 zł
Łączna wartość brutto	0,00 zł
Stawka podatku VAT %	%
Łączna wartość podatku VAT	0,00 zł

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego – Istotne postanowienia Umowy

Istotne postanowienia umowy

Nr

zawarta w Warszawie, dnia**2026** r. pomiędzy:

Skarbem Państwa – Instytutem Strat Wojennych im. Jana Karskiego z siedzibą w Warszawie (02-516), przy ul. Tadeusza Rejtana 17, posiadającym numer REGON: 521264448 oraz NIP: 5213957670, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez: - **Dyrektora Instytutu Strat Wojennych im. Jana Karskiego**

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą,
na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP,
adres:, NIP, REGON,
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Zamawiający i Wykonawca zwani będą w dalszej części Umowy „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług doradztwa z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa pracy oraz zgodnie z treścią Opisu przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne zasoby do wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

Usługa będąca przedmiotem Umowy będzie realizowana od dnia **podpisania** umowy do dnia **31.12.2027 r.**

§ 3

Zasady realizacji Umowy

1. Wykonawca oświadcza, iż spełnia wymagania kwalifikacyjne dla starszego inspektora lub/ specjalisty (*zgodnie ze złożoną ofertą*)* do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy do świadczenia usług objętych przedmiotem Umowy, wynikające z rozporządzenia Rady

Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 1997 r. nr 109 poz. 704, ze zm.), tj. posiada:

a) Starszy Inspektor (zgodnie ze złożoną ofertą)*:

- 1) wyższe wykształcenie i co najmniej 4-letni staż zawodowy,
- 2) zawód technika bezpieczeństwa i higieny pracy oraz co najmniej 3-letni staż zawodowy lub
- 3) średnie wykształcenie i co najmniej 6-letni staż zawodowy,
- 4) zaświadczenie o ukończeniu szkolenia okresowego pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy i osób wykonujących zadania tej służby.

b) lub/ specjalisty (zgodnie ze złożoną ofertą)*:

- 1) wyższe wykształcenie o specjalności "bezpieczeństwo i higiena pracy" lub studia podyplomowe w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 2) wyższe wykształcenie i co najmniej 3-letni staż pracy w służbie bhp lub
- 3) zawód technika bezpieczeństwa i higieny pracy oraz co najmniej 5-letni staż w służbie bhp,
- 4) zaświadczenie o ukończeniu szkolenia okresowego pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy i osób wykonujących zadania tej służby.

2. Wykonawca oświadcza, że objęte przedmiotem Umowy usługi, o których mowa w § 1, wykonywać będzie zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, z należytą starannością, bez zbędnej zwłoki, zgodnie z najlepszą wiedzą, wykorzystując własne doświadczenie oraz z należytą dbałością o interesy Zamawiającego.
3. W przypadku wystąpienia konfliktu interesów w trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie pisemnie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie. Przez konflikt interesów Strony uważają sytuację, w której relacja lub zobowiązanie pomiędzy Wykonawcą lub osobami, którymi się posługuje przy wykonywaniu Umowy a innym podmiotem wpływa na bezstronne, rzetelne i należyte wykonywanie Umowy oraz powoduje lub może powodować zagrożenie dla interesów Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może w okresie realizacji Umowy przyjmować zobowiązań mogących skutkować wystąpieniem konfliktu interesów. W przypadku powstania lub ujawnienia konfliktu interesów Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego oraz podejmie wszelkie działania niezbędne do jego usunięcia.
5. Wykonawca może powierzyć wykonywanie obowiązków określonych w Umowie podwykonawcy tylko za pisemną zgodą Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest przesłać uprzednio Zamawiającemu informacje i dane na temat spełnienia wymagań kwalifikacyjnych i doświadczenia zawodowego w służbie bhp takiej osoby. Zastrzeżenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie dotyczy pracowników lub stałych współpracowników Wykonawcy z tym jednak zastrzeżeniem, że jest on obowiązany informować Zamawiającego o posiadanych przez te osoby uprawnieniach.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania wszystkich lub niektórych czynności wymienionych w Umowie osobom trzecim, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych osób, jak za własne działania lub zaniechania.
7. Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia Zamawiającemu kontroli wykonywania Umowy, a w szczególności do przedstawiania wszelkich sporządzonych dokumentów z zakresu bhp i informacji związanych z wykonywaniem Umowy oraz składania oświadczeń

wymaganych przez Zamawiającego. Zamawiający lub upoważniony przez niego podmiot ma prawo do dokonywania kontroli wykonywania Umowy w każdym momencie, a w szczególności ma prawo wglądu we wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy przez Wykonawcę.

8. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu, na jego pisemne żądanie, zgłoszone w każdym czasie obowiązywania Umowy, w terminie uzgodnionym przez Zamawiającego, uwzględniając uzasadniony czas potrzebny do ich przygotowania, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji w zakresie niezbędnym do dokonania przez Zamawiającego oceny prawidłowości wykonania Umowy, a także w zakresie niezbędnym do wykonania przez Zamawiającego obowiązków informacyjnych nałożonych przez wewnętrzne i zewnętrzne organy nadzorcze, kontrolne, organy władzy państwowej i organy wymiaru sprawiedliwości.
9. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy zapoznał się w pełni z warunkami przedstawionymi w OPZ i Umowie związanymi z realizacją przedmiotu Umowy i je akceptuje.
10. Strony w toku realizacji Umowy komunikują się wyłącznie w języku polskim, przy czym dopuszcza się używanie określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 81). Obowiązek komunikowania się w języku polskim dotyczy wszelkich środków porozumiewania się, w tym w szczególności wszelkiej korespondencji, rozmów w trakcie spotkań, telekonferencji oraz innych rozmów przeprowadzanych pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą oraz innymi osobami, którymi posługuje się Wykonawca przy wykonywaniu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu wszelkiej dokumentacji w języku polskim. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy Zamawiający może wyrazić zgodę w formie pisemnej na przekazanie części dokumentacji w języku obcym.
11. Strony zobowiązują się dołożyć wszelkich starań celem najefektywniejszej realizacji Umowy, w szczególności polegających na niezwłocznym przekazywaniu drugiej Stronie danych i informacji mających znaczenie dla realizacji podjętych Umową zobowiązań.
12. W toku realizacji usług objętych przedmiotem Umowy, Strony zobowiązane są na bieżąco informować się wzajemnie o wszelkich znanych im zagrożeniach, trudnościach czy przeszkodach związanych z wykonywaniem Umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu dokumentacji udostępnionej lub kserokopii dokumentów, w tym kopii elektronicznych w związku z wykonywaniem usług objętych Umową w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia dyżuru w siedzibie Zamawiającego w wymiarze minimum 8 godzin w miesiącu, zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania gotowości do podjęcia natychmiastowych działań oraz dojazdu do siedziby Zamawiającego w terminie do 3 godzin od zgłoszenia w sytuacjach awaryjnych lub w przypadku zaistnienia wypadku przy pracy. Zgłoszenie może zostać dokonane telefonicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w inny uzgodniony przez Strony sposób.
16. Przez sytuację awaryjną Strony uważają zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i wymagające natychmiastowej interwencji Wykonawcy w związku z realizacją Umowy. W szczególności jest to zdarzenie skutkujące lub mogące skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia

osób przebywających na terenie Zamawiającego, w tym wypadek przy pracy, a także inne zdarzenie wymagające przez Wykonawcę podjęcia pilnych czynności.

§ 4

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy dostępu do niezbędnych informacji, dokumentów, pomieszczeń i stanowisk pracy, na których są zatrudnieni pracownicy Zamawiającego, oraz do udostępniania wyłącznie danych osobowych niezbędnych do realizacji Umowy, z uwzględnieniem zasady minimalizacji danych. Udostępnienie danych dotyczących zdrowia lub innych szczególnych kategorii danych osobowych następuje wyłącznie w zakresie koniecznym do realizacji obowiązków z zakresu BHP oraz na podstawie właściwej przesłanki z art. 9 ust. 2 RODO.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić w swoim biurze odpowiednio zabezpieczone miejsce do przechowywania sporządzonej przez Wykonawcę dokumentacji i wykonywania czynności związanych z realizacją Umowy.

§ 5

1. Strony ustalają, że za prawidłowe wykonanie zadań będących przedmiotem umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne w kwocie: zł brutto (słownie: złotych brutto), zwane dalej „Wynagrodzeniem miesięcznym”.
2. W przypadku, kiedy świadczenie usługi nie obejmuje pełnego miesiąca – wynagrodzenie Wykonawcy obliczane będzie proporcjonalnie do okresu w jakim była świadczona usługa w danym miesiącu – jako iloczyn wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w ust. 1 i stosunku liczby dni roboczych świadczenia usługi w danym miesiącu kalendarzowym do liczby wszystkich dni roboczych w danym miesiącu.
3. Wynagrodzenie maksymalne za realizację Umowy nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie: złotych brutto), tj. netto: zł, o ile VAT jest należny.
4. Wynagrodzenie miesięczne obejmuje wszystkie koszty konieczne do kompleksowego wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty robocizny, sporządzania wszelkiej dokumentacji, uzupełniania i poprawiania dokumentacji, przeprowadzania szkoleń oraz dojazdów do siedziby Zamawiającego. Wynagrodzenie obejmuje również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych na zasadach określonych w § 7, w wysokości odpowiadającej 0,1% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 3, tj. zł brutto (słownie: złotych brutto).
5. Rozliczenie następować będzie w okresach miesięcznych, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, do której dołączony zostanie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru wykonanych usług, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Przez prawidłowo wystawioną fakturę VAT Strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami umowy oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (tzw. „biała lista podatników VAT”). Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w

zdaniu poprzednim - Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy. Podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza prawa do zgłaszania przez Zamawiającego wad, nieprawidłowości lub zastrzeżeń dotyczących wykonania Umowy, które pojawiły się po podpisaniu protokołu.

6. Strony zgodnie ustalają, że wszelkie faktury realizowane na podstawie niniejszej umowy będą wystawiane i przesyłane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (dalej zwanym: KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku braku technicznej możliwości wystawienia faktury w KSeF lub w przypadku, gdy Wykonawca umowy nie jest zobowiązany do wystawienia faktury w KSeF - Strony dopuszczają wystawienie faktury w formie elektronicznej (PDF) przesyłanej na adres mailowy: kancelaria@instytutstratwojennych.pl, przesłanej z adresu e-mail Wykonawcy - na co Strony wyrażają zgodę. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe określenie formy wystawienia faktury VAT, w tym za zgodność tej formy z przepisami prawa podatkowego obowiązującymi w dacie wystawienia faktury VAT. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktury VAT w formie niezgodnej z obowiązującymi przepisami lub na inny adres e-mail lub z innego adresu e-mail niż wyżej wskazany – taką fakturę uznaje się za niedostarczoną i/lub za nieprawidłowo wystawioną.
7. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu podatnika VAT (czynny/zwolniony) oraz o ewentualnych problemach technicznych lub awariach systemów teleinformatycznych, które mogą wpłynąć na terminowe wystawianie lub odbieranie faktur w KSeF.
8. Dniem doręczenia faktury Zamawiającemu, o której mowa w ust. 5, jest dzień nadania jej numeru identyfikującego w KSeF. W przypadku trybu awarii całkowitej KSeF dniem doręczenia faktury jest data doręczenia faktury w sposób uzgodniony w ust. 6, tj. dzień wpłynięcia faktury na ww. adres e-mail Zamawiającego.
9. Wszelka korespondencja dotycząca procesu fakturowania, w przypadku, o którym mowa w ust. 6, odbywać się będzie z poszanowaniem wymogów prawnych KSeF.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia wysłania faktury do KSeF oraz numeru KSeF faktury nadanego przez system.
11. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wynagrodzenie Wykonawcy o którym mowa w ust. 1, ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy.
13. Maksymalne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, oraz miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, nie podlegają zmianie w okresie realizacji Umowy, z zastrzeżeniem zmian dopuszczonych bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 6

Ochrona danych osobowych

1. Każda ze Stron jest odrębnym administratorem danych osobowych osób reprezentujących drugą Stronę, osób wskazanych do kontaktu oraz innych osób, których dane przetwarzane we własnych celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy. Postanowienie to nie dotyczy danych osobowych przetwarzanych przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego, do których stosuje się § 10 Umowy.
2. Zamawiający przetwarza dane osobowe osób wskazanych przez Wykonawcę w zakresie

niezbędnym do zawarcia, realizacji, rozliczenia i udokumentowania Umowy oraz wykonania obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym.

3. Obowiązek informacyjny Zamawiającego dotyczący przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
4. W zakresie, w jakim Wykonawca przetwarza dane osobowe w imieniu Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych określa § 10 Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 24 godzin od uzyskania informacji, poinformować Zamawiającego o każdym podejrzeniu lub stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych mającego związek z realizacją Umowy, przekazując informacje umożliwiające Zamawiającemu wykonanie obowiązków wynikających z art. 33 i 34 RODO.
6. Wykonawca zapewnia, że do przetwarzania danych osobowych dopuszczone są wyłącznie osoby posiadające odpowiednie upoważnienie, przetwarzające dane wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy i zobowiązane do zachowania poufności także po ustaniu upoważnienia lub współpracy.

§ 7

Autorskie prawa majątkowe

1. Wykonawca oświadcza, że każdy z materiałów /dokumentów /opracowań powstałych w ramach Umowy, w szczególności: sprawozdania z wykonania usługi, protokoły i dokumentacja powypadkowa, zwany dalej „Utworem”, stanowić będzie utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 24 z późn. zm.).
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do Utworów powstałych w związku z wykonywaniem Umowy na polach eksploatacji niezbędnych do jej realizacji wraz z wyłącznym prawem do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których Utwory utrwalono.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przysługiwać mu będą wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do Utworów i że Utwory będą wolne od jakichkolwiek wad prawnych lub roszczeń osób trzecich, a korzystanie z nich przez Zamawiającego lub inne osoby zgodnie z Umową, nie będzie naruszać praw własności intelektualnej, ani żadnych innych praw osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów i dóbr osobistych.
4. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z Utworem/Utworami, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań, w szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.
5. Ponadto, jeżeli używanie Utworu stanie się przedmiotem jakiegokolwiek powództwa Strony lub osoby trzeciej o naruszenie praw własności intelektualnej, jak wymieniono powyżej, Wykonawca może na swój własny koszt wybrać jedno z rozwiązań:

- 1) uzyskać dla Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Utworu,
 - 2) zmodyfikować Utwór tak, żeby był zgodny z Umową, ale wolny od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
6. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza:
- 1) możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez Zamawiającego wynikających z innych ustaw;
 - 2) dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów określonych w Umowie, w szczególności z tytułu kar umownych.
7. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Utworów do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania Utworami następuje na poniższych polach eksploatacji: Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych i co do ilości egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
- 1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego lub przez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - 2) wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalony został Utwór;
 - 4) tworzenie nowych wersji i aktualizacji Utworu;
 - 5) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie dzieła w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie;
 - 6) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
 - 7) rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego;
 - 8) nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także przez sieci kablowe i platformy cyfrowe;
 - 9) wykorzystywanie Utworu lub jego dowolnych części do prezentacji;
 - 10) prawo do określania nazw Utworu, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczony będzie Utwór lub znaków towarowych wykorzystywanych w Utworze;
 - 11) prawo do wykorzystania Utworu do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych i szkoleniowych;
 - 12) prawo do rozporządzania opracowaniami Utworów oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa powyżej.
8. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworu obejmuje również prawo do korzystania, pobierania pożytków i rozporządzania wszelkimi opracowaniami Utworu wykonanymi przez Zamawiającego lub za zgodą Zamawiającego, bez konieczności

uzyskiwania zgody Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania zmian, aktualizacji i łączenia Utworów z innymi materiałami.

9. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą jego przyjęcia przez Zamawiającego bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 4.
10. W przypadku zaistnienia po stronie Zamawiającego potrzeby nabycia praw do Utworu na innych polach eksploatacji, niż określone w ust. 7, Zamawiający zgłosi taką potrzebę Wykonawcy i Strony w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia potrzeby zawrą umowę przenoszącą majątkowe prawa autorskie do Utworu na tych polach eksploatacji na rzecz Zamawiającego – na warunkach zgodnych z Umową, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
11. Jeżeli Utwór ma wady prawne lub zdarzenia, o których mowa w ust. 4, uniemożliwiają korzystanie z Utworu i przysługujących Zamawiającemu praw, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie innej wersji Utworu, wolnej od wad, spełniającej wymagania określone w Umowie oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu po stronie Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 10 dni, co nie wyłącza obowiązku zapłaty przez Wykonawcę odszkodowania, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
12. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu praw do Utworu, w szczególności Wykonawca upoważnia Zamawiającego do decydowania o publikacji Utworu i zachowaniu jego integralności.

§ 8

Poufność

1. Wszelkie informacje i dane, co do których Wykonawca powziął wiadomość w związku z podpisaniem oraz wykonywaniem niniejszej umowy, objęte są klauzulą poufności w czasie trwania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim informacji i danych uzyskanych w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy opisanej w ust. 1 i 2, nie dotyczy informacji oficjalnie ujawnionych przez Zamawiającego lub informacji, których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Tajemnicą nie jest objęty fakt zawarcia umowy pomiędzy Stronami oraz warunki umowy. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, w tym dane osobowe obejmujące imię i nazwisko, postanowienia dotyczące przedmiotu umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż informacja o zawarciu niniejszej umowy podlega udostępnieniu w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych

§ 9

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu w ramach realizacji niniejszej umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego:
 - a), tel:, e-mail:
 - b), tel:, e-mail:
- 2) ze strony Wykonawcy:
 - a), tel. e-mail
 - b), tel. e-mail
2. Osoby wskazane w ust. 1 pkt 1 odpowiedzialne są za potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy.
3. Zmiana osób lub danych kontaktowych, o których mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego lub mailowego poinformowania drugiej Strony.

§ 10

1. W zakresie związanym z realizacją Umowy, w tym z przetwarzaniem danych osobowych oraz ich wprowadzaniem do systemów informatycznych, Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz innych mających zastosowanie przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Zamawiający, jako administrator, powierza Wykonawcy, jako podmiotowi przetwarzającemu, przetwarzanie danych osobowych w trybie art. 28 RODO. Przedmiotem powierzenia jest przetwarzanie danych niezbędnych do świadczenia usług BHP określonych w Umowie i OPZ; czas trwania powierzenia odpowiada okresowi wykonywania Umowy, z uwzględnieniem czynności niezbędnych do jej rozliczenia, zwrotu lub usunięcia danych.
3. Charakter i cel przetwarzania obejmują wykonywanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego zadań z zakresu BHP, w szczególności prowadzenie i sporządzanie dokumentacji BHP, szkoleń, ocen ryzyka, analiz, rejestrów oraz czynności związanych z wypadkami przy pracy. Przetwarzanie może obejmować w szczególności: zbieranie, utrwalanie, porządkowanie, organizowanie, przechowywanie, przeglądanie, wykorzystywanie, aktualizowanie, udostępnianie osobom upoważnionym, ograniczanie, usuwanie i niszczenie danych - wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
4. Kategorie osób, których dane mogą być powierzone, obejmują w szczególności: pracowników i byłych pracowników Zamawiającego, osoby odbywające szkolenia z zakresu BHP, osoby uczestniczące w postępowaniach powypadkowych, kandydatów lub inne osoby, których dane są niezbędne do wykonania obowiązków BHP Zamawiającego, oraz przedstawicieli i osoby kontaktowe Zamawiającego.
5. Rodzaje powierzonych danych mogą obejmować w szczególności: dane identyfikacyjne i kontaktowe, datę urodzenia, stanowisko, informacje o zatrudnieniu i wykonywanej pracy, kwalifikacjach, szkoleniach BHP, badaniach profilaktycznych, narażeniach i czynnikach środowiska pracy, a także dane dotyczące wypadków przy pracy. W zakresie koniecznym do realizacji obowiązków BHP powierzenie może obejmować dane dotyczące zdrowia stanowiące szczególną kategorię danych w rozumieniu art. 9 RODO.
6. Wykonawca przetwarza powierzone dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego, w tym w zakresie ewentualnego przekazywania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba że obowiązek przetwarzania wynika z prawa Unii Europejskiej lub prawa polskiego. W takim przypadku Wykonawca, o ile prawo tego nie zabrania, informuje Zamawiającego o tym obowiązku przed rozpoczęciem przetwarzania. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego, jeżeli

jego zdaniem wydane polecenie narusza RODO lub inne przepisy o ochronie danych osobowych.

7. Wykonawca nie może korzystać z usług dalszego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej pisemnej, szczegółowej lub ogólnej zgody Zamawiającego. W przypadku zgody ogólnej Wykonawca informuje Zamawiającego z wyprzedzeniem o planowanym dodaniu lub zastąpieniu dalszego podmiotu przetwarzającego, umożliwiając wniesienie uzasadnionego sprzeciwu. Wykonawca zapewnia nałożenie na dalszy podmiot przetwarzający co najmniej takich samych obowiązków w zakresie ochrony danych jak wynikające z Umowy i pozostaje odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wykonanie tych obowiązków przez dalszy podmiot.
8. Powierzone dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w Umowie i nie mogą być wykorzystywane do własnych celów Wykonawcy.
9. Wykonawca wdraża i utrzymuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, o których mowa w art. 32 RODO, zapewniające poziom bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku, z uwzględnieniem w szczególności poufności, integralności, dostępności i odporności systemów oraz usług przetwarzania, kontroli dostępu, bezpiecznego przekazywania i przechowywania dokumentów, ochrony urządzeń, wykonywania kopii zapasowych - jeżeli jest to adekwatne - oraz bezpiecznego usuwania lub niszczenia danych i nośników.
10. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem, według wyboru Zamawiającego, Wykonawca usuwa albo zwraca Zamawiającemu wszystkie powierzone dane osobowe oraz usuwa istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo polskie nakazuje ich dalsze przechowywanie. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca potwierdzi wykonanie tego obowiązku.
11. Uwzględniając charakter przetwarzania, Wykonawca w miarę możliwości pomaga Zamawiającemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, oraz - z uwzględnieniem charakteru przetwarzania i dostępnych Wykonawcy informacji - z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO. Wykonawca niezwłocznie przekazuje Zamawiającemu każde żądanie osoby, której dane dotyczą, dotyczące powierzonych danych, i nie odpowiada na nie samodzielnie, chyba że otrzyma takie polecenie Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia ochrony powierzonych danych osobowych lub powzięcia wiarygodnej informacji o takim naruszeniu, poinformować Zamawiającego na adres e-mail: iod@instytutstratwojennych.pl. Zgłoszenie powinno zawierać, w zakresie dostępnym Wykonawcy, informacje wymagane art. 33 ust. 3 RODO, a jeżeli pełne informacje nie są dostępne od razu - być uzupełniane bez zbędnej zwłoki.
 - 1) W szczególności zgłoszenie naruszenia powinno, w miarę możliwości, opisywać charakter naruszenia oraz wskazywać kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę rekordów danych osobowych objętych naruszeniem;
 - 2) zgłoszenie powinno również opisywać możliwe konsekwencje naruszenia oraz środki zastosowane lub proponowane przez Wykonawcę w celu zaradzenia naruszeniu, w tym - w stosownych przypadkach - środki mające na celu zminimalizowanie jego ewentualnych negatywnych skutków.

13. Zamawiającemu przysługuje prawo do przeprowadzania audytów i kontroli, w tym inspekcji, dotyczących sposobu przetwarzania i zabezpieczenia powierzonych danych osobowych. Wykonawca umożliwia ich przeprowadzenie i współpracuje z Zamawiającym lub audytorem upoważnionym przez Zamawiającego, z poszanowaniem informacji stanowiących tajemnicę prawnie chronioną osób trzecich.
14. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków wynikających z art. 28 RODO oraz niniejszej Umowy, w szczególności informacje o stosowanych środkach bezpieczeństwa, osobach upoważnionych i dalszych podmiotach przetwarzających.
15. Wykonawca niezwłocznie powiadamia Zamawiającego o postępowaniach, decyzjach, kontrolach lub żądaniach organu nadzorczego albo innych organów, które dotyczą lub mogą dotyczyć przetwarzania danych powierzonych na podstawie Umowy, o ile przepisy prawa nie zakazują przekazania takiej informacji.
16. Przekazywanie powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej wymaga uprzedniego udokumentowanego polecenia Zamawiającego oraz spełnienia wymogów rozdziału V RODO, chyba że przekazanie jest wymagane przez prawo Unii Europejskiej lub prawo polskie na zasadach określonych w ust. 6.
17. Wykonawca prowadzi, jeżeli wymagają tego przepisy RODO, rejestr kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Zamawiającego zgodnie z art. 30 ust. 2 RODO i udostępnia go organowi nadzorczemu na jego żądanie.

§ 11

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym z ważnych powodów, w szczególności gdy Wykonawca:
 - 1) nie rozpoczął świadczenia usług lub zaprzestał ich świadczenia;
 - 2) wykonuje Umowę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami, OPZ, przepisami prawa lub uzgodnieniami z Zamawiającym i nie usunie naruszenia w odpowiednim terminie wskazanym w wezwaniu;
 - 3) nie zapewnia osoby posiadającej wymagane kwalifikacje;
 - 4) naruszy obowiązek poufności lub obowiązki w zakresie ochrony danych osobowych;
 - 5) bez uzasadnionej przyczyny nie zapewni dyżuru stacjonarnego albo nie podejmie działań w sytuacji awaryjnej lub wypadku przy pracy zgodnie z § 3 ust. 14 i 15;
 - 6) Pomimo powtarzających się uchybień i wzywania do prawidłowego wykonywania Umowy nadal nienależyście wykonuje swoje obowiązki.
3. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie wymagalnego wynagrodzenia za okres co najmniej jednego miesiąca, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do zapłaty i bezskutecznym upływie dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni.
4. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz w przypadku, gdy suma naliczonych Wykonawcy kar umownych osiągnie 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 3.
5. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy ze skutkiem natychmiastowym lub o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać

wskazanie przyczyny.

6. Rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy nie narusza praw Zamawiającego do kar umownych i odszkodowania powstałych przed datą ustania Umowy.

§ 12

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od Umowy albo jej wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 3;
 - 2) z tytułu zwłoki w wykonaniu dokumentu, analizy, stanowiska, informacji lub innej czynności, dla której Strony uzgodniły termin w Umowie, OPZ lub drogą mailową - w wysokości 0,5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 3, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) z tytułu naruszenia obowiązku poufności, o którym mowa w § 8 - w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 3, za każdy przypadek naruszenia;
 - 4) z tytułu niezapewnienia w danym miesiącu wymaganego dyżuru stacjonarnego, o którym mowa w § 3 ust. 14 - w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) z tytułu niepodjęcia działań lub niedotrzymania terminu dojazdu, o którym mowa w § 3 ust. 15, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy przypadek.
2. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie i podlegają sumowaniu, przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 3.
3. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zobowiązania, jeżeli jego wykonanie jest nadal możliwe i celowe.
4. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przewyższa wartość naliczonych kar umownych lub szkoda wynika z okoliczności, dla której nie zastrzeżono kary umownej.
5. Kary umowne są wymagalne w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej. Zamawiający może potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, o ile jest to dopuszczalne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 13

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian danych kontaktowych oraz harmonogramu świadczenia usług, jeżeli Umowa wyraźnie stanowi inaczej.
2. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją Umowy będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego, Kodeksu pracy oraz przepisy wykonawcze dotyczące służby bezpieczeństwa i higieny pracy.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część umowy stanowią Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 - Formularz Oferty;
 - 3) Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna RODO;
 - 4) Załącznik nr 4 - Protokół odbioru wykonanych usług.

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 8 do Regulaminu udzielania
zamówień publicznych w Instytucie Strat Wojennych im. Jana Karskiego

Załącznik nr 1 do Umowy nr.....

Zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Zapytania Ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 do Umowy nr.....

Zgodnie z Załącznikiem nr 1 i 1a do Zapytania Ofertowego - Formularz Oferty

Załącznik nr 3 do Umowy nr.....

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Strat Wojennych im. Jana Karłowicza z siedzibą w Warszawie (02-516), ul. Tadeusza Rejtana 17 (dalej: „Administrator”).

1. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: iod@instytutstratwojennych.pl.
 2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane: a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO - jeżeli jest Pani/Pan stroną umowy i przetwarzanie jest niezbędne do jej zawarcia lub wykonania; b) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - w celu wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności wynikających z przepisów dotyczących rachunkowości, finansów publicznych, podatków, dostępu do informacji publicznej i archiwizacji; c) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO - w zakresie niezbędnym do organizacji, realizacji, nadzoru i udokumentowania umowy w związku z wykonywaniem przez Administratora zadań realizowanych w interesie publicznym.
- Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi IT, pocztowe, prawne, księgowe, bankowe i archiwizacyjne, podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, organy publiczne, a także - jeżeli ma to zastosowanie - odbiorcy informacji publicznej i podmioty, którym zgodnie z prawem udostępniana jest dokumentacja związana z realizacją umowy.
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres wynikający z przepisów dotyczących rachunkowości, finansów publicznych, archiwizacji i innych właściwych przepisów oraz przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, jeżeli ma to zastosowanie.
 - Jeżeli Administrator nie pozyskał danych bezpośrednio od Pani/Pana, ich źródłem może być Wykonawca, podmiot, który Pani/Pan reprezentuje, lub inna osoba działająca w związku z realizacją umowy. W takim przypadku Administrator może przetwarzać w szczególności dane identyfikacyjne, służbowe dane kontaktowe, stanowisko lub funkcję oraz informacje dotyczące reprezentacji i udziału w realizacji umowy.
 - Podanie danych jest dobrowolne, lecz może być niezbędne do zawarcia lub realizacji umowy albo do wykonania obowiązków prawnych Administratora. Niepodanie danych może uniemożliwić zawarcie lub prawidłową realizację umowy w zakresie, w jakim dane są do tego niezbędne.
 - Pani/Pana dane co do zasady nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy. Jeżeli w związku z korzystaniem przez Administratora z określonych dostawców usług doszłoby do takiego przekazania, nastąpi ono wyłącznie z zachowaniem wymogów rozdziału V RODO, a informacja o zastosowanej podstawie transferu będzie dostępna u Administratora.
 - W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane decyzje wyłącznie w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania, wywołujące skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływające.

- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania ich kopii, na zasadach określonych w art. 15 RODO.
- Przysługuje Pani/Panu prawo żądania sprostowania danych osobowych na zasadach określonych w art. 16 RODO.
- W przypadkach przewidzianych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo żądania usunięcia danych oraz prawo żądania ograniczenia ich przetwarzania, z uwzględnieniem wyjątków określonych odpowiednio w art. 17 ust. 3 i art. 18 RODO.
- Prawo do przenoszenia danych, o którym mowa w art. 20 RODO, przysługuje wyłącznie w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (lub zgody) i w sposób zautomatyzowany oraz spełnione są pozostałe warunki tego przepisu.
 - Jeżeli podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, na zasadach określonych w art. 21 RODO.
- Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Załącznik nr 4 do Umowy nr

PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANYCH USŁUG

sporządzony w dniu za miesiąc 202...r.

do Umowy nr zawartej w dniu202.. r.

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Instytutem Strat Wojennych im. Jana Karłowicza z siedzibą w Warszawie,
ul. Tadeusza Rejtana 17, 02-516 Warszawa, NIP: 5213957670, REGON: 521264448, zwanym
dalej „Zamawiającym”,

a

[pełna nazwa / firma Wykonawcy], NIP: [●], REGON: [●], zwanym/zwaną dalej „Wykonawcą”.

1. Zakres wykonanych usług

Wykonawca oświadcza, że w okresie objętym niniejszym protokołem wykonał usługi
doradztwa i obsługi z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy zgodnie z Umową oraz Opisem
Przedmiotu Zamówienia.

L.p.	Rodzaj wykonanej czynności / zakres usługi BHP	Forma realizacji / uwagi
1		
2		
3		

2. Odbiór usług

Zamawiający potwierdza wykonanie usług objętych niniejszym protokołem:

☐ bez zastrzeżeń

☐ z zastrzeżeniami wskazanymi poniżej

Zastrzeżenia Zamawiającego:

.....
.....

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług doradztwa z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla Instytutu Strat Wojennych im. Jana Karłowicza

I. Zamawiający

Instytut Strat Wojennych im. Jana Karłowicza

II. Termin wykonania zamówienia

Usługa będzie świadczona od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2027 roku.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług doradztwa z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla Instytutu Strat Wojennych im. Jana Karłowicza zgodnie z **art. 237¹¹ § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy** oraz w pełnym zakresie określonym w **§ 2 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 1997 Nr 109, poz. 704)**.

W okresie obowiązywania umowy Zamawiający nie przewiduje stanu zatrudnienia większego niż 32 etaty (obecnie 32 osoby zatrudnione na 27,5 etatu).

IV. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ze szczególnym uwzględnieniem stanowisk pracy, na których są zatrudnione kobiety w ciąży lub karmiące dziecko piersią, młodociani, niepełnosprawni, pracownicy wykonujący pracę zmianową, w tym pracujący w nocy;
- 2) bieżące informowanie Zamawiającego o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych, wraz z wnioskami zmierzającymi do usuwania tych zagrożeń, a także doradztwo w zakresie stosowania przepisów oraz zasad bhp, przy czym pierwsza informacja zostanie przekazana Zamawiającemu w terminie 14 dni roboczych od dnia zawarcia umowy;
- 3) sporządzanie i przedstawianie Zamawiającemu, co najmniej raz w roku w formie pisemnej, okresowych analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy zawierających propozycje przedsięwzięć technicznych i organizacyjnych mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy;
- 4) przedstawianie Zamawiającemu wniosków dotyczących zachowania wymagań ergonomii na stanowiskach pracy;
- 5) monitorowanie zmian zachodzących w przepisach z obszaru BHP i informowanie Zamawiającego o ich zakresie i wpływie na Zamawiającego (przyszłe obowiązki, potrzeba aktualizacji dokumentów wewnętrznych itd.);
- 6) opracowywanie wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i instrukcji ogólnych dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w terminie ustalonym z Zamawiającym oraz udział w ustalaniu zadań osób kierujących pracownikami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;

- 7) przygotowywanie szczegółowych instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach pracy;
- 8) udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz zdarzeń w drodze do pracy lub z pracy oraz w opracowywaniu wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności tych wypadków oraz zachorowań na choroby zawodowe, a także kontrola realizacji tych wniosków, opracowywanie informacji o warunkach pracy do skierowań pracowników na badania profilaktyczne;
- 9) prowadzenie rejestrów, kompletowanie i przechowywanie dokumentów dotyczących wypadków przy pracy, stwierdzonych chorób zawodowych i podejrzeń o takie choroby;
- 10) udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą;
- 11) doradztwo w zakresie organizacji i metod pracy na stanowiskach pracy, na których występują czynniki niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe, oraz doboru najwłaściwszych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej;
- 12) współpraca z właściwymi komórkami organizacyjnymi lub osobami, w szczególności w zakresie organizowania i zapewnienia odpowiedniego poziomu szkoleń w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zapewnienia właściwej adaptacji zawodowej nowo zatrudnionych pracowników;
- 13) współdziałanie z lekarzem sprawującym profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami, a w szczególności przy organizowaniu okresowych badań lekarskich pracowników;
- 14) inicjowanie i rozwijanie na terenie zakładu pracy różnych form popularyzacji problematyki bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii;
- 15) przeprowadzanie szkoleń wstępnych dla nowych pracowników w siedzibie Zamawiającego przed podjęciem pracy przez takich pracowników, bez względu na liczbę osób, pracodawca nie może dopuścić do pracy pracowników nieposiadających takich szkoleń;
- 16) przeprowadzanie szkoleń okresowych dla pracowników w siedzibie Zamawiającego (w przypadku wystąpienia potrzeby przeprowadzenia szkolenia okresowego w trakcie trwania umowy);
- 17) współdziałanie ze społeczną inspekcją pracy oraz z zakładowymi organizacjami związkowymi o ile będą działać u Zamawiającego przy:
 - a) podejmowaniu przez nie działań mających na celu przestrzeganie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, w trybie i w zakresie ustalonym w odrębnych przepisach,
 - b) podejmowanych przez Zamawiającego przedsięwzięciach mających na celu poprawę warunków pracy.

V. Warunki i organizacja realizacji zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do realizacji zadań u Zamawiającego osobę posiadającą kwalifikacje wymagane przepisami prawa dla starszego inspektora do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy lub specjalisty do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Wykonawca gwarantuje, że osoba realizująca zamówienie posiada aktualne szkolenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy wymagane dla pracowników służby BHP.

3. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia dyżuru w siedzibie Zamawiającego w wymiarze minimum 8 godzin w miesiącu, według harmonogramu uzgodnionego z Zamawiającym.
4. Wykonawca gwarantuje gotowość do podjęcia natychmiastowych działań (dojazd do siedziby do 3 godzin od zgłoszenia) w sytuacjach awaryjnych lub w przypadku zaistnienia wypadku przy pracy.

Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zw. z zaistnieniem przesłanki określonej w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2025 poz. 514)

Zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2025 poz. 514; dalej: „ustawa”), niniejszym oświadczam/y, że:
Zapoznaliśmy się z przepisami ww. ustawy;
Podlegamy / nie podlegamy/y* wykluczeniu z postępowania na podstawie powyższej ustawy.

.....
miejscowość, data

.....
Podpis

* Niewłaściwe skreślić.

Załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego – Oświadczenie RODO

Oświadczenie* wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO¹

Ja, niżej podpisany, działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy, tj.
..... z siedzibą w, przy ul.
....., oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

.....
miejscowość, data

.....
Podpis

* Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Załącznik nr 6 do Zapytania Ofertowego - Wykaz osób potwierdzających spełnianie wymagań kwalifikacyjnych

Imię i nazwisko	Stanowisko/kwalifikacje	Podstawa kwalifikacji	Aktualne szkolenie BHP (TAK/NIE)	Podstawa dysponowania daną osobą
	☐ Starszy inspektor ds. BHP* ☐ Specjalista ds. BHP*			

* zaznaczyć właściwe

Oświadczam, że wskazana osoba posiada kwalifikacje wymagane przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy oraz aktualne szkolenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy wymagane dla pracowników służby BHP.

.....

miejscowość, data

.....

Podpis