

Warszawa, dnia 14.07.2026 r.

Znak sprawy: ISW.WOA-26.49.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Instytut Strat Wojennych im. Jana Karckiego
ul. Rejtana 17
02-516 Warszawa

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 170.000 złotych (bez podatku VAT)

Instytut Strat Wojennych im. Jana Karckiego z siedzibą w Warszawie, zwany dalej „Zamawiającym”, zaprasza do składania ofert na realizację poniższego zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa obejmująca przygotowanie redakcyjne, edytorskie oraz graficzne (zgodne z dostarczonym przez zamawiającego lay-outem), a także druk i dostawę dwóch różnych publikacji wydawniczych, w dwóch wydaniach, na rzecz Instytutu Strat Wojennych im. Jana Karckiego w Warszawie zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

2. Warunki udziału w postępowaniu i sposób ich wykazania

O zamówienie mogą się starać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2025 poz. 514).
- 2) ~~(inne warunki określone przez wnioskodawcę potwierdzone oświadczeniem oraz/ lub inne dokumenty określone przez wnioskodawcę zgodnie z postawionymi warunkami)~~

3. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - 1.1 wypełniony formularz ofertowy (wzór stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego),
 - 1.2 oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (wzór stanowi załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego),
 - 1.3 oświadczenie RODO (wzór stanowi załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego)
- 2) Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dla

osób posiadających dowód elektroniczny) lub w formie dokumentu podpisanego podpisem odręcznym i zeskanowanego.

- 3) Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) Nie dopuszcza się ofert częściowych i wariantowych.
- 6) Cenę za realizację zamówienia należy podać w PLN i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
- 7) **Oferta powinna być przesłana na adres:**
zamowienia.publiczne@instytutstratwojennych.pl w temacie „zapytanie ofertowe - kompleksowa usługa obejmująca przygotowanie redakcyjne, edytorskie oraz graficzne (zgodne z dostarczonym przez zamawiającego lay-outem), a także druk i dostawę dwóch różnych publikacji wydawniczych, w dwóch wydaniach, na rzecz Instytutu Strat Wojennych im. Jana Karskiego w Warszawie”.
- 8) **Termin złożenia oferty:** do dnia 17.07.2026 r.
Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia: 15.08.2026 r.
- 9) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę /osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub w innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnika Wykonawcy. W wypadku, gdy oferta jest składana przez pełnomocnika, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć dokument, z którego wynika umocowanie osoby składającej oświadczenie woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie określonej w ust. 2.
- 10) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument wchodzący w skład oferty lub złożony z ofertą sporządzany w języku innym niż polski musi być złożony z tłumaczeniem na język polski.
- 11) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

4. Kryteria oceny ofert:

- 1) Wykonawca podaje w Formularzu ofertowym całkowitą cenę wykonania przedmiotu umowy.
- 2) Podana cena musi obejmować wszystkie koszty realizacji zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także od towarów i usług).
- 3) Cena musi być podana w złotych polskich, określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- 4) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

Kryterium – Cena całkowita brutto – 100 %

Maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w tym kryterium, to 70 pkt.

Otrzyma ją oferta z najniższą ceną całkowitą brutto, a każda następna odpowiednio mniej zgodnie ze wzorem:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana badanej ofercie,

C_n - najniższa cena całkowita brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_o - cena całkowita brutto badanej oferty.

Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Przy uwzględnieniu powyższego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

- 8) W wypadku otrzymania dwóch lub większej liczby ofert równych cenowo, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty równe cenowo, do ponownego złożenia ofert. Ponowne oferty nie mogą zawierać ceny wyższej niż w pierwotnej ofercie.
 - 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny.
 - 10) Wszystkie oferty, które nie będą spełniały warunków przedstawionych w Zapytaniu ofertowym do składania ofert zostaną odrzucone. Zamawiający odrzuci w szczególności oferty nieważne na podstawie przepisów prawa, niezgodne z warunkami zamówienia, złożone po terminie.
 - 11) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą zgodnie z kryteriami oceny przyjętymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
 - 12) Wykonawca będzie zobowiązany do zachowania poufności wszystkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji Zamówienia.
5. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Strat Wojennych im. Jana Karłowicza, ul. Rejtana 17, 02-516 Warszawa;
 - W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych możliwy jest kontakt mailowy poprzez wysłanie wiadomości na adres: iod@instytutstratwojennych.pl;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - Instytut Strat Wojennych im. Jana Karłowicza może ujawniać i udostępniać dane osobowe innym podmiotom lub osobom fizycznym uprawnionym na podstawie i w granicach określonych w prawie;
 - Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych powyżej, lecz nie krócej niż liczony od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia okres wynikający z przepisów o archiwizacji;

- Potrzeba podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
-

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Istotne postanowienia umowy;
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia;
3. Załącznik nr 3 – Wzór Formularza ofertowego;
4. Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
5. Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia RODO;

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Istotne postanowienia umowy

UMOWA NR

zawarta w Warszawie, w dniu 2026 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa – Instytutem Strat Wojennych im. Jana Karskiego z siedzibą w Warszawie (02-516), przy ul. Tadeusza Rejtana 17, posiadającym numer REGON: 521264448 oraz NIP: 5213957670, zwanym dalej „**Wydawcą**”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**”,

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest przygotowanie i wydanie dwóch różnych publikacji wydawniczej pt. *Studia i Materiały* w dwóch wydaniach po 250 egzemplarzy każde wydanie. Pierwsze wydanie publikacji zwane będzie dalej: Publikacją 1. Drugie wydanie publikacji zwane będzie dalej: Publikacją 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do umowy, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
2. Miejscem wydania Publikacji 1 i Publikacji 2 będzie Warszawa.
3. Publikacja 1 i Publikacja 2 będzie zawierać międzynarodowy numer ISSN: 3072-2233.
4. Termin przygotowania i wydania Publikacji 1 oraz Publikacji 2 – do 8 tygodni od dnia przekazania Zleceniobiorcy materiałów do danej publikacji, o których mowa w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu.
5. Wydawca, w terminie do trzech dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy, przekaże Zleceniobiorcy przygotowane przez siebie materiały w formacie plików docx lub w innych formatach powszechnie używanych, w szczególności przekaże: pliki tekstowe, materiały ilustracyjne oraz inne pliki niezbędne do przygotowania Publikacji 1. W sposób odpowiedni do wskazanego w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu - Wydawca przekaże Zleceniobiorcy materiały do przygotowania Publikacji 2 w terminie do 30 września 2026 r.
6. Materiały do Publikacji 1 i do Publikacji 2, o których mowa w ust. 5, zostaną przekazane drogą elektroniczną z adresu e-mail, o którym mowa w § 4 ust. 1 punkt 1, na adres, o którym mowa w § 4 ust. 1 punkt 2 niniejszej umowy. W przypadku zmiany ww. adresów e-mail, zgodnie z § 4 ust. 3 umowy, korespondencja w sprawie, o której mowa w zdaniu pierwszym, będzie prowadzona z adresów e-mail ustalonych pomiędzy Stronami. W przypadku, gdy materiały do Publikacji 1 i Publikacji 2 będą zajmowały więcej niż 20 MB, zostaną one przekazane via „WeTransfer” (do pobrania z dysku w chmurze przez Zleceniobiorcę).

§ 2

Ustalenia dotyczące realizacji umowy

1. Przygotowanie i wydanie Publikacji 1 oraz Publikacji 2 obejmuje wykonanie przez Zleceniobiorcę m.in. następujących czynności:
 - a) redakcji tekstu;
 - b) autoryzacji tekstu;
 - c) składu i łamania;
 - d) korekty na składzie;
 - e) wykonania indeksów;

- f) rewizji pliku w formacie pdf przed przekazaniem do druku;
- g) uzyskania pisemnej akceptacji ostatecznej wersji pliku pdf od Wydawcy;
- h) wprowadzenia właściwego numeru ISSN przekazanego przez Wydawcę;
- i) sprawdzenia przez redaktora i grafika wydruku próbnego (ozalidu);
- j) realizację druku zatwierdzonego materiału (druk pierwszego i drugiego wydania Publikacji);
- k) dostawę wydrukowanych Publikacji do siedziby Wydawcy.

Szczegółowy zakres czynności związanych z przygotowaniem Publikacji został określony w punkcie 1 załącznika nr 1 do umowy. Strony ustalają, iż Wydawca będzie przekazywał Zleceniobiorcy wymagane umową uzgodnienia w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia przekazania przez Zleceniobiorcę materiałów do uzgodnienia.

2. Przygotowanie i wydanie Publikacji 1 oraz Publikacji 2 musi spełniać parametry określone w punkcie 2 załącznika nr 1 do umowy - uszczegółowione w podpunkcie 1 od lit. a) do lit. j). Każda z dwóch publikacji zostanie wydana w 250 egzemplarzach.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się dostarczyć oraz wnieść do miejsca wskazanego przez Wydawcę wydane egzemplarze Publikacji 1 i Publikacji 2 do siedziby Wydawcy na adres: ul. Tadeusza Rejtana 17, 02-513 Warszawa.
4. Dostarczenie Publikacji 1 i Publikacji 2 nastąpi w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8:00 do 12.30.
5. Dostarczenie Publikacji 1 i Publikacji 2 winno nastąpić każdorazowo w całości (Zleceniobiorca winien dostarczyć jednorazowo 250 egzemplarzy). Realizacja dostawy musi być zgodna z terminami na realizację danej publikacji, ustalonymi zgodnie z § 1 ust. 4 umowy.
6. Dostawa Publikacji 1 i Publikacji 2 podlegać będzie ze strony Wydawcy odbiorowi ilościowemu, jakościowemu oraz odbiorowi końcowemu - na podstawie protokołu odbioru, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Strony sporządzą dwa protokoły odbioru – po jednym dla każdej z publikacji.
7. Odbiór ilościowy nastąpi w dniu dostarczenia do Wydawcy przez Zleceniobiorcę Publikacji 1 jak i Publikacji 2. Zleceniobiorca oświadcza, iż osoba, która dostarczy daną publikację upoważniona jest do podpisania protokołu odbioru.
8. Odbiór jakościowy nastąpi w terminie 5 dni roboczych od dnia sporządzenia odbioru ilościowego. Odbiór jakościowy ze strony Wydawcy będzie polegać na jednostronnym wpisaniu przez Wydawcę na protokole odbioru, o którym mowa w ust. 6, informacji o odebraniu albo nieodebraniu Publikacji 1 albo Publikacji 2, wraz z uzasadnieniem przyczyny braku odbioru, a także będzie zawierać datę sporządzenia odbioru jakościowego i podpis osoby odbierającej określone wydanie publikacji pod kątem jakościowym. Zleceniobiorca oświadcza, iż upoważnia Wydawcę do jednostronnego uzupełnienia danych w zakresie odbioru jakościowego na dokumencie protokołu odbioru. Strony uzgadniają, iż Wydawca prześle uzupełniony przez siebie skan protokołu odbioru drogą e-mailową z adresu i na adres wynikający z § 4 ust. 1 umowy. Strony uzgadniają, iż w przypadku, gdy w protokole odbioru zabraknie miejsca na wskazanie wszystkich uwag – Wydawca upoważniony jest do wskazania uwag drogą e-mailową. Z chwilą wysłania do Zleceniobiorcy e-maila z uwagami – rozpoczyna bieg termin do doprowadzenia dostarczonego wydania publikacji do stanu zgodnego z umową, o którym mowa niżej w ust. 9.
9. Każde dostarczone wydanie publikacji (Publikacja 1 jak i Publikacja 2) będzie weryfikowane przez Wydawcę pod kątem prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. Jeżeli dostarczone wydanie publikacji (jakikolwiek egzemplarz danego wydania publikacji) nie będzie spełniało wszystkich wymagań wynikających z niniejszej umowy, w tym będzie niezgodne z zatwierdzonym przez Wydawcę materiałem lub będzie posiadało

uszkodzenia lub wady, w tym wady estetyczne lub będzie mniej egzemplarzy danego wydania publikacji niż zadeklarowana przy dostawie - Zleceniobiorca zobowiązuje się do doprowadzenia dostarczonego wydania publikacji do stanu zgodnego z wymogami umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia, w terminie do 10 dni roboczych od zgłoszenia e-mailem zastrzeżeń przez Wydawcę. Przed upływem ww. terminu Zleceniobiorca zobowiązany jest dostarczyć do Wydawcy przedmiot umowy bez wad. Wydawca dokona jego ponownej weryfikacji pod względem ilościowym i jakościowym oraz dokona jego przyjęcia pod warunkiem, że zostały usunięte wskazane niezgodności z umową.

10. Odbiór końcowy Publikacji 1 jak i Publikacji 2 nastąpi po przygotowaniu i wydaniu każdego wydania publikacji, w tym doręczeniu go do siedziby Wydawcy. Odbiór końcowy Publikacji 1 jak i Publikacji 2 stanowić będzie podstawę do rozliczenia wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy za dane wydanie publikacji. Odbiór końcowy danego wydania publikacji nastąpi poprzez uzupełnienie odpowiednich danych w protokole odbioru, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 3

Oświadczenia i rękojmia

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania należytej staranności w procesie realizacji przedmiotu umowy to jest przygotowania i wydania Publikacji 1 oraz Publikacji 2, zgodnie z profesjonalnym charakterem działań, które realizuje.
2. Zleceniobiorca gwarantuje, że każde wydanie publikacji będzie wolne od wad fizycznych i prawnych, zaś odpowiedzialność w tym zakresie na zasadzie rękojmi będzie trwać przez dwa lata od dnia odbioru końcowego dla każdego wydania publikacji, przy czym Strony uzgadniają, że odpowiedzialność Zleceniobiorcy, o której mowa w § 8 ust 8 umowy, zostaje wydłużona do sześciu lat od dnia odbioru końcowego dla każdego wydania publikacji. W okresie rękojmi Wydawca może żądać od Zleceniobiorcy bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni roboczych, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. W tym celu Wydawca wezwie zleceniobiorcę pisemnie wskazując zakres i rozmiar koniecznych do usunięcia wad.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada środki, zasoby oraz kwalifikacje niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 4

Współpraca Stron

1. Strony wyznaczają następujące osoby do wzajemnych kontaktów, odpowiedzialne za koordynację, uzgodnienia merytoryczne i konsultacje w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz upoważnione do dokonywania czynności odbioru ilościowego, jakościowego i końcowego:
 - 1) **Wydawca** :, e-mail:
 - 2) **Zleceniobiorca**:, e-mail:
2. Korespondencja między Stronami będzie się odbywać za pośrednictwem poczty elektronicznej wskazanej w ust. 1.
3. Zmiana danych i osób, o których mowa w ust. 1, nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie powiadomienia drugiej Strony w formie elektronicznej (poprzez wiadomość e-mail) oraz informacji zwrotnej o przyjęciu do wiadomości informacji o zmianie.
4. Strony zobowiązują się do stosowania środków technicznych zapewniających poufność przesyłanych danych, w szczególności szyfrowania plików zawierających dane osobowe lub korzystania z bezpiecznych kanałów transmisji.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie całego przedmiotu umowy Zleceniobiorcy należy się maksymalne wynagrodzenie w kwocie nettozł (słownie:), tj. w kwocie brutto zł (słownie:), w tym ...% VAT. Na maksymalne wynagrodzenie składa się wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2 i ust. 3.
2. Za przygotowanie i wydanie Publikacji 1 Zleceniobiorcy należy się będzie wynagrodzenie w kwocie nettozł (słownie:), tj. w kwocie brutto zł (słownie:), w tym ...% VAT.
3. Za przygotowanie i wydanie Publikacji 2 Zleceniobiorcy należy się będzie wynagrodzenie w kwocie nettozł (słownie:), tj. w kwocie brutto zł (słownie:), w tym ...% VAT.
4. Wynagrodzenie płatne będzie w dwóch częściach, tj. po zrealizowaniu przedmiotu umowy w zakresie każdej z dwóch publikacji.
5. Zapłata wynagrodzenia za dane wydanie publikacji dokonana będzie po prawidłowym (bez zastrzeżeń) przygotowaniu i wydaniu danej publikacji, potwierdzonym w końcowym protokole odbioru danego wydania publikacji, o którym mowa w § 2 ust. 6, przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Przez prawidłowo wystawioną fakturę VAT Strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami umowy oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (tzw. „biała lista podatników VAT”). Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Zleceniobiorca, nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w zdaniu poprzednim - Wydawca będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.
6. Strony zgodnie ustalają, że wszelkie faktury realizowane na podstawie niniejszej umowy będą wystawiane i przesyłane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (dalej zwanym: KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku braku technicznej możliwości wystawienia faktury w KSeF lub w przypadku, gdy Zleceniobiorca umowy nie jest zobowiązany do wystawienia faktury w KSeF - Strony dopuszczają wystawienie faktury w formie elektronicznej (PDF) przesyłanej na adres mailowy: kancelaria@instytutstratwojennych.pl, przesłanej z adresu e-mail Zleceniobiorcy - na co Strony wyrażają zgodę. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe określenie formy wystawienia faktury VAT, w tym za zgodność tej formy z przepisami prawa podatkowego obowiązującymi w dacie wystawienia faktury VAT. W przypadku dostarczenia przez Zleceniobiorcę faktury VAT w formie niezgodnej z obowiązującymi przepisami lub na inny adres e-mail lub z innego adresu e-mail niż wyżej wskazany – taką fakturę uznaje się za niedostarczoną i/lub za nieprawidłowo wystawioną.
7. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu podatnika VAT (czynny/zwolniony) oraz o ewentualnych problemach technicznych lub awariach systemów teleinformatycznych, które mogą wpłynąć na terminowe wystawianie lub odbieranie faktur w KSeF.
8. Dniem doręczenia faktury Wydawcy, o której mowa w ust. 4, jest dzień nadania jej numeru identyfikującego w KSeF. W przypadku trybu awarii całkowitej KSeF dniem doręczenia faktury jest data doręczenia faktury w sposób uzgodniony w ust. 4, tj. dzień wpłynięcia faktury na ww. adres e-mail Wydawcy.
9. Wszelka korespondencja dotycząca procesu fakturowania, w przypadku, o którym mowa w ust. 4, odbywać się będzie z poszanowaniem wymogów prawnych KSeF.

10. Wydawca zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia wysłania faktury do KSeF oraz numeru KSeF faktury nadanego przez system.
11. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Wydawcy.
12. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy przewidziane dla Publikacji 1, o którym mowa w ust. 2, jak i dla Publikacji 2, o którym mowa w ust. 3, ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy.
13. Wartość maksymalnego wynagrodzenia, określona w ust. 1, jak również wartość wynagrodzenia za dane wydanie publikacji, o których mowa w ust. 2 i ust. 3 - nie będzie podlegać zmianom w okresie realizacji umowy.

§ 6

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy (w całości lub w części) Zleceniobiorca zapłaci Wydawcy kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy w całości lub w części przez którąkolwiek ze Stron – z przyczyn za które odpowiada Zleceniobiorca – w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1;
 - 2) z tytułu zwłoki w dostarczeniu do Wydawcy zgodnie z umową Publikacji 1, ponad termin ustalany na podstawie § 1 ust. 4 umowy – w wysokości 0,5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) z tytułu zwłoki w dostarczeniu do Wydawcy zgodnie z umową Publikacji 2, ponad termin ustalany na podstawie § 1 ust. 4 umowy – w wysokości 0,5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) z tytułu zwłoki w usunięciu zgłoszonych przez Wydawcę niezgodności z umową lub błędne dokonanie poprawek z przekroczeniem terminu, o którym mowa w § 2 ust. 9 – w wysokości 0,5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) z tytułu istnienia nieusuwalnych wad w przedmiocie umowy albo w przypadku przyjęcia przedmiotu umowy z nieusuniętymi wadami - w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1;
 - 6) z tytułu naruszenia poufności, o której mowa w § 10 – w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy przypadek naruszenia;
 - 7) z tytułu zwłoki w usunięciu wad w przedmiocie umowy, stwierdzonych w okresie rękojmi za wady – w wysokości 0,3% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego przez Wydawcę na usunięcie wad.
2. Wydawca zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wydawcy - w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
3. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Wydawcy do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kwot wynikających z naliczonych kar umownych lub szkoda powstała w związku z okolicznością, dla której nie przewidziano kary umownej.

4. Kary umowne podlegają sumowaniu. Suma kar umownych nie może przekroczyć 30% maksymalnego wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1.
5. Kary umowne naliczone zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy są wymagalne w terminie 7 dni od otrzymania przez Zleceniobiorcę noty o ich naliczeniu. Wydawca może je potrącić z należnego Zleceniobiorcy wynagrodzenia, bez dodatkowego powiadamiania Zleceniobiorcy, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę.

§ 7

Czas obowiązywania umowy i odstąpienie od umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia 30 listopada 2026 r. Terminy realizacji każdego z wydań publikacji ustala się zgodnie z § 1 ust. 4 umowy.
2. Wydawca jest uprawniony do odstąpienia od umowy w wypadkach przewidzianych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, a także w wypadkach wskazanych w umowie.
3. Wydawca ma prawo, w ciągu 30 dni kalendarzowych od zaistnienia uzasadniającej to okoliczności, do odstąpienia od umowy w części lub w całości z przyczyn, za które odpowiada Zleceniobiorca, w przypadku:
 - 1) gdy Zleceniobiorca nie dostarczy w całości Publikacji 1 lub Publikacji 2, w terminie właściwym dla danego wydania publikacji, a dodatkowy udzielony Zleceniobiorcy termin, z zastrzeżeniem odstąpienia od umowy, na przygotowanie i wydanie danego wydania publikacji upłynie bezskutecznie;
 - 2) wykonywania przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Wydawcy, pomimo dokonanego wezwania do zmiany sposobu wykonania lub usunięcia wad i bezskutecznego upływu wyznaczonego mu w tym celu odpowiedniego terminu;
 - 3) jeżeli suma naliczonych Zleceniobiorcy kar umownych osiągnie 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 4) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; w takim wypadku Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Prawo odstąpienia od umowy wykonuje się poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od umowy wraz z uzasadnieniem.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wydawcę z przyczyn określonych w ust. 3 Zleceniobiorca przenosi prawa autorskie do wykonanej i przyjętej przez Wydawcę części przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami § 8 umowy. Potwierdzeniem przyjęcia jest protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6.

§ 8

Prawa autorskie

1. Wydawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do przekazanych materiałów do Publikacji 1 i Publikacji 2.
2. Wydawca zezwala Zleceniobiorcy na nieodpłatne korzystanie z przekazanych materiałów do Publikacji 1 i Publikacji 2 wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie w postaci plików elektronicznych w pamięci urządzeń oraz na nośnikach danych, a także w formie materiałów poligraficznych na potrzeby redakcji, składu i przygotowania do druku;

- 2) zwielokrotnianie techniką drukarską lub cyfrową w formie egzemplarzy drukowanych w liczbie niezbędnej do realizacji umowy.
3. Jeżeli w wykonaniu niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę powstanie utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, dalej zwanym: utworem, w szczególności obejmujący skład, opracowanie typograficzne, projekt graficzny, elementy redakcyjne, układ publikacji, opracowanie ilustracji lub inne twórcze rezultaty pracy Zleceniobiorcy - z chwilą odbioru każdej z publikacji lub ich części, w ramach wynagrodzenia za dane wydanie publikacji określonego odpowiednio w § 5 ust. 2 (dla Publikacji 1) i § 5 ust. 3 (dla Publikacji 2), Zleceniobiorca przenosi na rzecz Wydawcy bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli, wszelkie majątkowe prawa autorskie do utworu jako całości, jak i wszelkich składających się na niego utworów w rozumieniu ww. ustawy. Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych i co do ilości egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie utworu w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, wytwarzanie dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, fotograficzną, zapisu magnetycznego, optyczną, laserową oraz techniką cyfrową, na dowolnym nośniku w tym na papierze, nośnikach magnetycznych, optycznych i elektronicznych, (w tym dysk komputera, DVD, CD-ROM, Blue-Ray, dyski przenośne i nośniki typu pen-drive),
 - 2) wprowadzanie utworu do pamięci komputera (bez ograniczeń ilościowych) oraz zapisywanie utworu w dowolnym formacie, w tym na serwerach umożliwiających pobranie utworu w formie cyfrowej, nieograniczonej liczbie odbiorców oraz na żądanie;
 - 3) zwielokrotnianie utworu w postaci publikacji książkowej lub prasowej, zarówno w postaci papierowej, elektronicznej (e-book), lub publikowanej w sieciach informatycznych (w tym w sieci Internet lub w sieciach zamkniętych);
 - 4) w zakresie obrotu oryginałem utworu albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczanie, najem lub dzierżawa oryginału albo egzemplarzy utworu wykonanych dowolną techniką, w tym wykorzystywanie utworu lub jego egzemplarzy do celów promocyjnych, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności Wydawcy;
 - 5) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w punkcie powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtwarzanie oraz nadawanie i emitowanie za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej, przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez udostępnianie w sieci Internet lub w sieciach zamkniętych;
 - 6) w zakresie opracowania – tłumaczenie na dowolny język, tworzenie nowych wersji, modyfikacji, adaptacji, utrwalania i zwielokrotniania oraz rozporządzanie opracowaniami utworu oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa powyżej.
4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworu Wydawca jest uprawniony do korzystania z utworu w całości lub części oraz do łączenia go z innymi utworami i materiałami według własnego uznania, a także jest upoważniony do dokonywania wszelkich zmian i modyfikacji.

5. Wraz z autorskimi prawami majątkowymi do utworu Zleceniobiorca przenosi na Wydawcę, bez dodatkowego wynagrodzenia, wyłączne prawo do wykonywania oraz zezwalania osobom trzecim na wykonywanie autorskich praw zależnych do utworu oraz do korzystania i rozporządzania jego opracowaniami na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 3 niniejszego paragrafu umowy w nieograniczonym zakresie terytorialnym, czasowym i ilości egzemplarzy.
6. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworu Wydawca nabywa własność wszelkich nośników oraz egzemplarzy (w tym plików cyfrowych/produkcyjnych), na których utwór utrwalono, jak również plików otwartych, źródłowych i produkcyjnych umożliwiających dalszą edycję.
7. Zleceniobiorca oświadcza, że wszelkie utwory powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy będą wolne od praw osób trzecich; będzie posiadał pełne prawo do rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do utworów powstałych w związku z realizacją umowy; zapewni nabycie praw od wszystkich osób, które wniosły twórczy wkład w wykonanie przedmiotu umowy w zakresie umożliwiającym skuteczne przeniesienie tych praw na Wydawcę; przeniesienie praw na Wydawcę nie naruszy praw osobistych ani majątkowych osób trzecich.
8. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za wady prawne utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wynikającymi z naruszenia autorskich praw majątkowych lub praw pokrewnych dotyczących twórczych elementów wykonanych przez Zleceniobiorcę, zobowiązuje się zwolnić Wydawcę z odpowiedzialności oraz naprawić poniesioną przez niego szkodę, w zakresie wynikającym z działań lub zaniechań Zleceniobiorcy.
9. W ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, które jest przewidziane dla danej publikacji, Zleceniobiorcy nie przysługuje jakiejkolwiek dodatkowe wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych ani wykonywania praw zależnych.
10. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie wykonywać wobec Wydawcy autorskich praw osobistych do utworu powstałego w związku z realizacją niniejszej umowy. Zleceniobiorca wyraża zgodę na: dokonywanie przez Wydawcę lub osoby przez niego upoważnione wszelkich zmian, aktualizacji, skrótów, uzupełnień, adaptacji, opracowań oraz innych modyfikacji utworu, w zakresie wynikającym z potrzeb wydawniczych, redakcyjnych, promocyjnych lub technicznych; korzystanie z utworu w całości lub w części oraz jego łączenie z innymi utworami, materiałami lub elementami graficznymi; decydowanie przez Wydawcę o pierwszym publicznym udostępnieniu utworu; rozpowszechnianie utworu z oznaczeniem autorstwa Zleceniobiorcy, bez oznaczenia autorstwa albo pod firmą lub oznaczeniem Wydawcy, jeżeli odpowiada to sposobowi korzystania z utworu przyjętemu przez Wydawcę.
11. Zleceniobiorca zobowiązuje się uzyskać od wszystkich osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy, w szczególności pracowników, współpracowników i podwykonawców, zobowiązania odpowiadające postanowieniom ust. 10 w zakresie niezbędnym do zapewnienia Wydawcy możliwości niezakłóconego korzystania z utworów zgodnie z niniejszą umową.

§ 9

Ochrona danych osobowych

1. Każda ze Stron jest odrębnym administratorem danych osobowych osób reprezentujących drugą Stronę, osób wskazanych do kontaktu oraz osób uczestniczących w realizacji umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do wykonania wobec tych osób obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 lub art. 14 RODO.
2. Wydawca przetwarza dane osobowe osób wskazanych przez Zleceniobiorcę do realizacji

umowy, w szczególności osób reprezentujących Zleceniobiorcę oraz osób wyznaczonych do kontaktów roboczych, wyłącznie w zakresie niezbędnym do zawarcia, realizacji oraz rozliczenia umowy.

3. Strony wykonują obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 i 14 RODO we własnym zakresie, o ile obowiązek taki wynika z przepisów prawa. Obowiązek informacyjny Wydawcy (klauzula RODO) stanowi załącznik nr 4.
4. W przypadku, gdy realizacja umowy będzie wymagała przetwarzania danych osobowych w imieniu Wydawcy, Strony zawrą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 28 RODO.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 24 godzin od uzyskania informacji, poinformować Wydawcę o każdym podejrzeniu naruszenia ochrony danych osobowych mającego związek z realizacją umowy.
6. Zleceniobiorca zapewnia, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zostały zobowiązane do zachowania poufności zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. b RODO oraz art. 32 ust. 4 RODO.

§ 10

Poufność

1. Wszelkie informacje i dane, co do których Zleceniobiorca powziął wiadomość w związku z podpisaniem oraz wykonywaniem niniejszej umowy, objęte są klauzulą poufności w czasie trwania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim informacji i danych uzyskanych w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy opisanej w ust. 1 i 2, nie dotyczy informacji oficjalnie ujawnionych przez Wydawcę lub informacji, których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Tajemnicą nie jest objęty fakt zawarcia umowy pomiędzy Stronami oraz warunki umowy. Zleceniobiorca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, w tym dane osobowe obejmujące imię i nazwisko, postanowienia dotyczące przedmiotu umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, iż informacja o zawarciu niniejszej umowy podlega udostępnieniu w Centralnym Rejestrze Umów, o którym mowa w art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Z zastrzeżeniem § 4 ust. 3, wszelkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej. Wydawca dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do umowy, za zgodą obu Stron, w przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na realizację umowy.
2. Poza wyjątkami ściśle określonymi w umowie, wszelkie zawiadomienia i oświadczenia wynikające z umowy będą doręczane osobiście, listem poleconym lub kurierem na adresy Stron wskazane w komparycji umowy. Strony zobowiązują się do niezwłocznego zawiadamiania o wszelkich zmianach adresów pod rygorem uznania doręczenia na ostatni wskazany adres do doręczeń za skuteczne.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Wydawcy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

Wydawca

Zleceńbiorca**Załączniki:**

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Formularz oferty
- 3) Protokół odbioru - wzór
- 4) Klauzula RODO

PROTOKÓŁ ODBIORU
ilościowego, jakościowego oraz końcowego
Publikacji 1/Publikacji 2*
do umowy nr zawartej dnia r.

Część 1. Odbiór ilościowy i jakościowy.

Zgodnie z umową winno być 250 egzemplarzy Publikacji 1 oraz 250 egzemplarzy Publikacji 2. Zleceniobiorca winien dostarczyć dane wydanie publikacji w całości. Odbiór ilościowy następuje w dniu dostawy.

Zgodnie z umową Wydawca weryfikuje Publikację 1 oraz Publikację 2 pod kątem zgodności z umową, w tym w kontekście ewentualnych uszkodzeń lub wad lub wad estetycznych i innych. Zgodnie z umową Wydawca dokonuje odbioru jakościowego w terminie 5 dni roboczych od dnia dostawy danego wydania publikacji. Wydawca upoważniony jest do uzupełnienia w ww. terminie tabeli w zakresie odbioru ilościowego – bez obecności Zleceniobiorcy.

Odbiór ilościowy ze strony Wydawcy			Odbiór jakościowy ze strony Wydawcy	
Ilość dostarczonych egzemplarzy	Data dostawy do Wydawcy	Podpisy stron	Odbiór albo brak odbioru wraz z przyczyną (w części opisowej)	Data odbioru jakościowego i podpis osoby odbierającej pod kątem jakościowym
		ze strony Wydawcy	Odbieram / nie odbieram*	Data odbioru
		ze strony Zleceniobiorcy		Podpis Wydawcy

* *niepotrzebne skreślić*

Zgłaszam następujące uwagi co do jakości (opisać przyczynę braku odbioru jakościowego oraz ilość egzemplarzy, których dotyczy problem)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... /podpis ze strony Wydawcy/

Inne uwagi:
.....
/podpis strony zgłaszającej uwagi/

Ponowny odbiór jakościowy

Strony wskazują, iż w dniu dzisiejszym Zleceniobiorca przekazał Wydawcy partię Publikacji 1/Publikacji 2* w ilości egzemplarzy wskazując, iż usunął zgłoszone niezgodności z umową. Po zweryfikowaniu jakościowym ww. partii wydania publikacji Wydawca wskazuje, iż odbiera/nie odbiera* ww. partii wydania publikacji.

Zgłaszam następujące uwagi co do jakości (*opisać przyczynę braku odbioru jakościowego oraz ilość egzemplarzy, których dotyczy problem*)
.....
.....

.....
/podpis ze strony Wydawcy/

Część 2. Odbiór końcowy.

Zgodnie z umową odbiorowi końcowemu podlega Publikacja 1 jak i Publikacja 2 (każda po 250 egzemplarzy). Protokół odbioru końcowego stanowi podstawę do rozliczenia Stron za daną publikację.

Stwierdzam, że Zleceniobiorca przygotował i wydał, w tym dostarczył, do Wydawcy egzemplarzy Publikacji 1/Publikacji 2.

Dostawa nastąpiła zgodnie z umową*. / Dostawa nastąpiła niezgodnie z umową* z następujących względów

.....
.....
.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Wydawca

.....
Zleceniobiorca

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 4 do umowy

W związku z realizacją wymogów art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str.1, z późn. zm.), zwanego jako „RODO”, Wydawca I informuje:

- Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Instytut Strat Wojennych im. Jana Karskiego z siedzibą w Warszawie (02-516) przy ul. Rejtana 17,
- kontakt do Inspektora Ochrony Danych znajduje się pod adresem: ul. T. Rejtana 17, 02-516 Warszawa, e-mail: iod@instytutstratwojennych.pl,
- Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z zawarciem i realizacją umowy, której przedmiot określony został w § 1-2 niniejszej umowy oraz na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO (obowiązki prawne) i art. 6 ust.1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes),
- odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona została dokumentacja związana z realizacją zawartej umowy, podmioty świadczące obsługę IT operatorzy poczty elektronicznej, kancelarie prawne, operatorzy KSeF, banki, podmioty archiwizujące, organy publiczne,
- Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów dotyczących rachunkowości, archiwizacji oraz przedawnienia roszczeń,
- w odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- posiada Pan/Pani:
 - prawo do dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych na zasadach określonych w art. 15 RODO,
 - prawo do żądania sprostowania danych osobowych – na zasadach określonych w art. 16 RODO,
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa obejmująca przygotowanie redakcyjne, edytorskie oraz graficzne (zgodne z dostarczonym przez zamawiającego lay-outem), a także druk i dostawę dwóch różnych publikacji wydawniczych, w dwóch wydaniach, na rzecz Instytutu Strat Wojennych im. Jana Karskiego w Warszawie.

Szczegółowy opis zamówienia:

1. Przygotowanie publikacji z zachowaniem etapów:

- a) redakcji – tj. sprawdzenie tekstów pod względem logicznej spójności, czytelności przekazu i zasad ortografii języka polskiego, nadanie typografii tekstów w celu uzyskania przejrzystości). W tym zakresie Zamawiający dopuszcza, że Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie tej części zamówienia;
- b) autoryzacji (dwukrotna korekta językowa; wprowadzenie poprawek naniesionych do tekstu przez autora lub redaktora po wykonaniu redakcji tekstu);
- c) składu i łamania (skład i opracowanie typograficzne tekstu zgodnie z zasadami polskiej normy wydawniczej; złamanie pracy (wraz z jej formatem) wedle wzoru dostarczonego przez Zamawiającego; użycie krojów pisma w formacie post scriptowym lub open face wedle potrzeb);
- d) korekty na składzie (wprowadzenie poprawek autorskich i redaktorskich po łamaniu, a także po kolejnych korektach autorskich, redaktorskich);
- e) wykonania indeksów;
- f) rewizja pliku .pdf przed przekazaniem do druku;
- g) pisemnej akceptacji ostatecznej wersji pliku pdf przez Zamawiającego;
- h) wprowadzenia właściwego numeru ISSN, przekazanego przez Zleceniodawcę
- i) sprawdzenia przez redaktora i grafika wydruku próbnego (ozalidu),
- j) realizacji druku zatwierdzonego materiału,
- k) dostawy wydrukowanych publikacji do siedziby Zamawiającego.

2. Zakres zamówienia obejmuje przygotowanie i druk następujących publikacji:

1) Studia i Materiały – parametry:

- a) Wymiar: 202 x 265 mm (+spady 5mm z każdej strony)
- b) Kolory CMYK 4+4
- c) Liczba stron (środek): maksymalnie 200 stron, maksymalnie 13 arkuszy wydawniczych
- d) Druk cyfrowy lub offsetowy
- e) Gramatura papieru (okładka): 300 g/m²
- f) Papier okładka: jednostronnie kredowany z białym spodem (GC1)

- g) Uszlachetnienie (okładka): folia mat (1+0)
- h) Gramatura papieru (środek): 130 g/m²
- i) Typ papieru stron (środek): Arctic Volume White lub zbliżony (matowy), wymagania min.: Gramatura (g/m²) 130, Nieprzezroczystość (%) 96, Grubość (µm) 143, Wolumen (grubość/gramatura) 1.1, Białość (CIE) 120, Jasność (ISO 2470/D65 %) 96, Gładkość (PPS, µm) 4.4
- j) Wykończenie introligatorskie: szyto-klejone
- k) Nakład: 500 egzemplarzy (250 egzemplarzy dla każdego wydania)
- l) Liczba wydań: 2

Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony do Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż:

1. 8 tygodni od dnia przekazania Zleceniobiorcy materiałów do pierwszego wydania publikacji;
2. 8 tygodni od dnia przekazania Zleceniobiorcy materiałów do drugiego wydania publikacji, nie później jednak niż do dnia **30.11.2026 r.**

Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego – Formularz ofertowy

FORMULARZ OFERTOWY

DANE WYKONAWCY

Pieczęć Wykonawcy	Nazwa Wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie):
	Adres:
	REGON:
	NIP:
Osoba do kontaktów w sprawie składnej oferty (imię, nazwisko, telefon, e-mail):	

OFERTA

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na:

Kompleksowa usługa obejmująca przygotowanie redakcyjne, edytorskie oraz graficzne (zgodne z dostarczonym przez zamawiającego lay-outem), a także druk i dostawę dwóch różnych publikacji wydawniczych, w dwóch wydaniach, na rzecz Instytutu Strat Wojennych im. Jana Karskiego w Warszawie.

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i terminami ujętymi w treści Zapytania Ofertowego za cenę całkowitą:

netto: zł (słownie:
.....), + VAT

brutto: zł (słownie:
.....).

Powyższa cena całkowita brutto jest ceną ryczałtową uwzględniającą wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy.

Akceptujemy warunki realizacji zamówienia zawarte w Zapytaniu Ofertowym i zobowiązujemy się podpisać umowę wg załączonych do Zapytania ofertowego Istotnych postanowień Umowy.

.....
Miejscowość, data

.....
(Podpis osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego – Oświadczenie o braku podstaw do
wykluczenia**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zw. z zaistnieniem
przesłanki określonej w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych
rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz
służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2025 poz. 514)**

Zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa
narodowego (Dz.U. 2025 poz. 514; dalej: „ustawa”), niniejszym oświadczam/y, że:

Zapoznaliśmy się z przepisami ww. ustawy;

Podlegamy / nie podlegamy/y* wykluczeniu z postępowania na podstawie powyższej ustawy.

.....
Miejscowość, data

(Podpis osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

** Niewłaściwe skreślić.*

Załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego – Oświadczenie RODO

Oświadczenie* wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO¹

Ja, niżej podpisany, działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy, tj.

..... z siedzibą w, przy
ul., oświadczam, że wypełniłem obowiązki
informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹) wobec osób fizycznych, od których
dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie
zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

.....
Miejscowość, data

.....
(Podpis osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

* Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego skreślenie).

.....
Miejscowość, data

.....
(Podpis osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).