

Znak sprawy: ISW.BAF-I.26.62.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

Warszawa, dnia 29.09.2025 r.

Zamawiający:

Instytut Strat Wojennych im. Jana Karaskiego

ul. Rejtana 17

02-516 Warszawa

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130.000 złotych (bez podatku VAT)

Instytut Strat Wojennych im. Jana Karaskiego z siedzibą w Warszawie, zwany dalej „Zamawiającym”, zaprasza do składania ofert na realizację poniższego zamówienia.

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa licencji oprogramowania na potrzeby Instytutu Strat Wojennych im. Jana Karaskiego na 1 rok.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Dostawa licencji oprogramowania na potrzeby Instytutu Strat Wojennych im. Jana Karaskiego na 1 rok (27.10.2025-27.10.2026) w następującej ilości:

1. 38 licencji Microsoft 365 E5, licencja O365 E5 musi być dostarczona wraz z Teams.
2. 5 licencji Microsoft Exchange Online (Plan 1).

II. Warunki udziału w postępowaniu i sposób ich wykazania

1. O zamówienie mogą się starać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835).

III. Sposób przygotowania oferty:

1. Kompletna oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy (wzór stanowi załącznik nr 1 i 1A do Zapytania ofertowego),
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (wzór stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego),
 - 3) Oświadczenie RODO (wzór stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego),
2. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dla osób posiadających dowód elektroniczny) lub w formie dokumentu podpisanego podpisem odręcznym i zeskanowanego.
3. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Nie dopuszcza się ofert częściowych i wariantowych.
6. Cenę za realizację zamówienia należy podać w PLN i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
7. **Oferta powinna być przesłana na adres:** kancelaria@instytutstratwojennych.pl
8. **Termin złożenia oferty:** do dn. 02.10.2025 r.
9. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę /osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub w innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnika Wykonawcy. W wypadku, gdy oferta jest składana przez pełnomocnika, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć dokument, z którego wynika umocowanie osoby składającej oświadczenie woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie określonej w ust. 2.

10. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument wchodzący w skład oferty lub złożony z ofertą sporządzany w języku innym niż polski musi być złożony z tłumaczeniem na język polski.
11. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

IV. Kryteria oceny ofert:

1. Wykonawca poda w Formularzu ofertowym całkowitą cenę oferty brutto.
2. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty realizacji zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także od towarów i usług).
3. Cena musi być podana w złotych polskich.
4. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

Kryterium – Cena 100 %

5. Maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w tym kryterium, to 100 pkt. Otrzyma ją oferta z najniższą ceną brutto, a każda następna odpowiednio mniej zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 = \text{Liczba punktów oferty}$$

6. Najkorzystniejszą ofertę wyznaczy łączna liczba punktów uzyskanych w kryteriach określonych w postępowaniu.
7. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta nie zostanie odrzucona i uzyska największą liczbę punktów w kryteriach określonych w postępowaniu.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny.
10. W wypadku otrzymania dwóch lub większej liczby ofert równych cenowo, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty równe cenowo, do ponownego złożenia ofert. Ponowne oferty nie mogą zawierać ceny wyższej niż w pierwotnej ofercie.
11. Wszystkie oferty, które nie będą spełniały warunków przedstawionych w Zapytaniu ofertowym do składania ofert zostaną odrzucone. Zamawiający odrzuci w szczególności oferty nieważne na podstawie przepisów prawa, niezgodne z warunkami zamówienia, złożone po terminie, zawierające błędy w obliczeniu ceny.

12. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą zgodnie z kryteriami oceny przyjętymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
13. Wykonawca będzie zobowiązany do zachowania poufności wszystkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji Zamówienia.

V. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Strat Wojennych im. Jana Karłowicza, ul. Rejtana 17, 02-516 Warszawa;
- W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych możliwy jest kontakt mailowy poprzez wysłanie wiadomości na adres: iod@instytutkarlowicza.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- Instytut Strat Wojennych im. Jana Karłowicza może ujawniać i udostępniać dane osobowe innym podmiotom lub osobom fizycznym uprawnionym na podstawie i w granicach określonych w prawie;
- Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych powyżej, lecz nie krócej niż liczony od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia okres wynikający z przepisów o archiwizacji;
- Potrzeba podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Wzór Formularza ofertowego.
2. Załącznik nr 1A – Szczegółowy formularz ofertowy
3. Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu.
4. Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia RODO.
5. Załącznik nr 4 – Istotne postanowienia umowy
6. Załącznik nr 5 - Opis Przedmiotu Zamówienia.

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego – Formularz ofertowy

FORMULARZ OFERTOWY

DANE WYKONAWCY

Pieczęć Wykonawcy	Nazwa Wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie):
	Adres:
	REGON:
	NIP:
	Osoba do kontaktów w sprawie składnej oferty (imię, nazwisko, telefon, e-mail):

OFERTA

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na: Remont pomieszczeń biurowych w siedzibie ISW

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i terminami ujętymi w treści Zapytania Ofertowego za cenę:

netto: zł (słownie:
.....), + VAT

brutto: zł (słownie:
.....).

Powyższa cena brutto jest ceną ryczałtową uwzględniającą wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy.

Akceptujemy warunki realizacji zamówienia zawarte w Zapytaniu Ofertowym i zobowiązujemy się podpisać umowę wg załączonych do Zapytania ofertowego Istotnych postanowień Umowy. Zobowiązujemy się podpisać umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych wg Istotnych postanowień załączonych do Zapytania Ofertowego.

.....
.....

Miejscowość, data

(Podpis osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 1A do Zapytania Ofertowego – Szczegółowy formularz ofertowy

FORMULARZ WYCENY dot. rozeznania rynku do zamówienia publicznego na: dostawa licencji oprogramowania na potrzeby Instytutu Strat Wojennych im. Jana Karskiego na 1 rok (27.10.2025-27.10.2026)				
L.P	Pozycja	Ilość licencji	Kwota za 1 licencję brutto	Maksymalna łączna kwota brutto za całkowitą ilość licencji
1	Licencja Microsoft 365 E5, licencja O365 E5 musi być dostarczona wraz z Teams	38		
	Licencja Microsoft Exchange Online (Plan 1).	5		
Łączna suma:				

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zw. z zaistnieniem przesłanki określonej w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835)

Zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835; dalej: „ustawa”), niniejszym oświadczam/y, że:

Zapoznaliśmy się z przepisami ww. ustawy;

Podlegamy / nie podlegam/y* wykluczeniu z postępowania na podstawie powyższej ustawy.

.....

.....

.....

.....

miejsowość, data

Podpis

** Niewłaściwe skreślić.*

Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego – Oświadczenie RODO

Oświadczenie* wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO¹

Ja, niżej podpisany, działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy, tj.

..... z siedzibą w, przy ul.

....., oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

.....
miejsowość, data

.....
Podpis

* Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego skreślenie).

.....
miejsowość, data

.....
podpis

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego – Istotne postanowienia umowy.

UMOWA NR

zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Instytutem Strat Wojennych im. Jana Karskiego z siedzibą: ul. Tadeusza Rejtana 17,

02-516 Warszawa, NIP 5213957670 reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Instytutem”

a

/w przypadku spółek prawa handlowego/

..... z siedzibą w wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem o kapitale zakładowym zł, opłaconym w całości, NIP:, REGON:, reprezentowaną przez:

....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

/w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą/

....., legitymującym się dowodem osobistym seria: ... nr: ..., zamieszkałym:, prowadzącym/qcą działalność gospodarczą pod firmą, z siedzibą w, wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP², zwanym/q dalej „**Wykonawcą**”,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”, zwanymi łącznie „**Stronami**”, a każdą z osobna „**Stroną**”,

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa licencji oprogramowania:
 - a) 38 licencji Microsoft 365 E5 na 1 rok (27.10.2025-27.10.2026)
 - b) 5 licencji Exchange Online (plan 1) na 1 rok (27.10.2025-27.10.2026)
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy stanowi załącznik nr 1 do Umowy – opis przedmiotu zamówienia (OPZ) (dalej „Oprogramowanie”).

§ 2

Realizacja i termin wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić dostawę licencji, o których mowa w § 1 ust. 1 w terminie do dnia
2. Licencje zostaną dostarczone Zamawiającemu poprzez przekazanie na adres email Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, linku aktywacyjnego lub danych do logowania na portalu umożliwiającym samodzielną aktywację licencji.
3. Strony wyznaczają przedstawicieli upoważnionych do współpracy przy realizacji Umowy, w tym

²niepotrzebne skreślić

do czynności odbioru, w osobach:

1) ze strony Zamawiającego:

.....

2) ze strony Wykonawcy:

.....

4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 3, wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie lub za pośrednictwem wiadomości e-mail i nie stanowi zmiany Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Umowę z zachowaniem staranności i profesjonalizmu uwzględniających zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za osoby, przy pomocy których lub we współpracy z którymi będzie wykonywał Umowę, niezależnie od rodzaju stosunku prawnego łączącego go z takimi osobami.

§ 3

Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Za wykonanie Umowy Wykonawcy przysługuje maksymalne łączne wynagrodzenie brutto w kwocie (słownie: złotych), w tym kwota netto (słownie: złotych 00/100), kwota VAT złotych (słownie:złotych). Ceny jednostkowe Oprogramowania określa załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w związku z realizacją Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na adres: ul. T. Rejtana 17 02-516 Warszawa, lub na adres e-mail kancelaria@instytutstratwojennych.pl.
4. Przez prawidłowo wystawioną fakturę Strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami umowy oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia podatkowego stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy w dniu zawarcia Umowy.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Fakturę na adres e-mail, o którym mowa w ust. 3, należy przesłać w dniu roboczym do godziny 16:00. Jeżeli faktura wpłynie po godzinie 16:00, datą jej dostarczenia będzie następny dzień roboczy. Podstawą wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 4, będzie protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy, podpisany przez Strony bez zastrzeżeń. Zamawiający nie dopuszcza jednostronnych protokołów odbioru wystawionych przez Wykonawcę.

§ 4

Licencje na Oprogramowanie

1. Wykonawca oświadcza, że na podstawie Umowy i w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, udzieli lub zapewni udzielenie Zamawiającemu nieograniczonej terytorialnie, niewyłącznej licencji na Oprogramowanie, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) korzystania z Oprogramowania w ramach wszystkich funkcjonalności w dowolny sposób zgodnie z liczbą nabytych licencji,
 - 2) instalowanie i deinstalowanie Oprogramowania pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji.

2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest uprawniony do pośrednictwa w umowach związanych z udzieleniem licencji, o których mowa w § 1 oraz pobierania od podmiotów korzystających z tego oprogramowania opłat z tytułu udzielenia licencji;
 - 2) posiada wymaganą przez Zamawiającego autoryzację producentów oprogramowania niezbędną do realizacji przedmiotu Umowy.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca zapewnia Zamawiającemu możliwość instalacji poprawek oraz aktualizacji Oprogramowania udostępnionych przez producentów tego Oprogramowania oraz prawo do korzystania ze zaktualizowanego Oprogramowania, jak również z Oprogramowania po zainstalowaniu poprawek, na warunkach i w zakresie wskazanym w ust. 1.
4. Wykonawca oświadcza, że przekazane w ramach Umowy dobra własności intelektualnej nie będą posiadały żadnych wad prawnych ani nie będą ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z tych dóbr w inny sposób niż wyraźnie opisany Umową. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie musiał zapłacić Zamawiający, jeżeli powyższe zapewnienia nie okażą się prawdziwe i zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności z tego tytułu.
5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z oprogramowania nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub jakichkolwiek innych podmiotów.
6. Wykonawca zapewnia, że gdyby okazało się to konieczne, Wykonawca w ramach Wynagrodzenia udzieli lub zapewni udzielenie stosownej licencji na czas realizacji Umowy, obejmującej prawo korzystania z danego oprogramowania wchodzącego w zakres przedmiotu Umowy, na potrzeby realizacji Umowy, do czasu uzyskania docelowych licencji opisanych Umową.
7. W przypadku, w którym w wyniku realizacji Umowy dojdzie do zmiany w oprogramowaniu, postanowienia umowne dotyczące praw własności intelektualnej stosuje się odpowiednio do takich zmian.
8. Jakiegokolwiek postanowienie Umowy dotyczące praw własności intelektualnej, nie ograniczają uprawnień Zamawiającego wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

§ 5

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zapewnia udzielenie gwarancji na poprawne działanie Oprogramowania objętego licencjami, stanowiącymi przedmiot umowy, aktualizowanego w terminach i trybie określonym w niniejszej Umowie na zasadach określonych w umowie licencyjnej producenta.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady Oprogramowania polegające na niezgodności dostarczonych licencji do Oprogramowania z kryteriami wskazanymi w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Zgłoszenia Zamawiającego dotyczące wad lub nieprawidłowości w działaniu oprogramowania będą przekazywane telefonicznie pod numerem lub pocztą elektroniczną pod adres e-mail w godzinach od 8:00 do 16:00, w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Zgłoszenia dokonane po godz. 16:00 traktowane są jako zgłoszone w dniu następnym. Wykonawca jest uprawniony do udostępnienia Zamawiającemu zautomatyzowanego systemu obsługi zgłoszeń serwisowych, w celu należytego wykonywania niniejszej Umowy.

§ 6

Kary umowne i odstąpienie od Umowy

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy lub jego części Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku naruszenia zobowiązania do zachowania poufności, określonego w § 7, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każde naruszenie.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub jego części Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każde naruszenie. W razie zwłoki, o której mowa w ust. 1, ponad 5 dni, lub w przypadku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może odstąpić od Umowy według swojego wyboru w całości lub w części, bez wyznaczania dodatkowego terminu, w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu wskazanej wyżej okoliczności.
4. Zamawiający ma także prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części:
 - 1) jeżeli w toku korzystania z oprogramowania Zamawiający wykaże, że dostarczona licencja nie daje możliwości korzystania z oprogramowania w ramach wszystkich funkcjonalności przewidzianych przez producenta;
 - 2) dostarczona licencja nie gwarantuje możliwości instalacji poprawek lub aktualizacji Oprogramowania udostępnionych przez producentów tego oprogramowania;
 - 3) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy, w tym zakresie ochrony Informacji poufnych;- w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu wskazanej wyżej okoliczności.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy w części lub całości, z powodów za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.
6. Wykonawca zapłaci kary umowne w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania wystosowanego przez Zamawiającego wezwania do zapłaty. Po bezskutecznym upływie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający potrąci naliczone kary z wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, bez dodatkowego oświadczenia o potrąceniu, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne na zasadach ogólnych.
8. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
9. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
10. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy z ważnych przyczyn ze skutkiem natychmiastowym, w szczególności w przypadku ograniczenia wydatków publicznych. Wykonawcy przysługuje wówczas wynagrodzenie za prawidłowo wykonaną część Umowy. Wykonawca zrzeka się roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
11. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania należnych kar umownych.
12. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu.
13. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie przekroczy 20% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.

§ 7

Bezpieczeństwo Informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie informacje podlegające ochronie u Zamawiającego, co do których powziął wiadomość w związku z wykonaniem bądź podpisaniem Umowy, które nie są ujęte w rejestrach publicznych ani nie są powszechnie znane, a fakt ich publicznej znajomości nie jest następstwem naruszenia zasad poufności lub przepisów prawa, objęte są klauzulą poufności w czasie trwania Umowy, jak również po jej ustaniu, w zakresie nienaruszającym przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego oraz odpowiada w tym zakresie za pracowników, którzy w jego imieniu wykonują zadania na rzecz Zamawiającego.
3. Wykonawca udostępnia informacje związane z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego, niezbędne do realizacji Umowy, wyłącznie tym spośród pracowników Wykonawcy, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań. Zakres udostępnianych pracownikom informacji uzależniony jest od zakresu powierzonych zadań.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji żądanych przez uprawnione organy, w zakresie w jakim te organy są uprawnione do ich żądania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę upoważnioną do kontaktów po stronie Zamawiającego o żądaniu takiego organu, przed ujawnieniem informacji.
5. Udostępnianie, ujawnianie, przekazywanie, powielanie oraz kopiowanie przez Wykonawcę dokumentów, zawierających informacje związane z realizacją Umowy, z wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celu jej realizacji, wymaga zgody Zamawiającego.
6. Ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie przez Wykonawcę informacji, pozyskanych w wyniku realizacji Umowy oraz uzyskanie referencji, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Nie dotyczy to informacji, które znajdowały się w nieograniczonym posiadaniu Wykonawcy przed ich otrzymaniem od Zamawiającego i są powszechnie znane.
7. Wykonawca jest zobowiązany, w uzgodnieniu z osobą upoważnioną do kontaktów po stronie Zamawiającego, do szyfrowania ogólnodostępnymi mechanizmami kryptograficznymi (np. GPG) korespondencji elektronicznej zawierającej informacje mogące mieć istotny wpływ na bezpieczeństwo lub poufność informacji Zamawiającego.
8. Wykonawca, podczas wykonywania Umowy, zobowiązuje się do przestrzegania zasad ochrony informacji obowiązujących w Instytucie Strat Wojennych im. Jana Karskiego. Sposób zapoznania z ww. zasadami ustala się w trybie roboczym z osobą upoważnioną do kontaktów po stronie Zamawiającego.
9. Po wykonaniu Umowy lub na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zwrócenia wszelkich informacji (uzyskanych i wytworzonych w trakcie realizacji umowy, utrwalonych zarówno w formie pisemnej jak i elektronicznej) oraz ich kopii, a także trwałego usunięcia informacji przetwarzanych w formie elektronicznej, w szczególności zawierających dane osobowe. Wykonawca może nie dokonać zniszczenia jedynie tych informacji, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa muszą pozostać w jego posiadaniu. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania osobie upoważnionej do kontaktów po stronie Zamawiającego, protokołu z ww. czynności.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uczestnictwa w czynnościach usuwania informacji, określonych w ust. 9, a Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania osoby upoważnionej do kontaktów po stronie Zamawiającego o zamiarze usunięcia przedmiotowych informacji na co najmniej 7 dni przed planowaną datą wykonania przedmiotowej czynności.
11. Na potrzeby postanowień Umowy dotyczących bezpieczeństwa informacji pod pojęciem

pracownika rozumie się osoby wykonujące pracę na podstawie stosunku pracy oraz realizujące zadania dla Wykonawcy na innej podstawie prawnej.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Przeniesienie uprawnień, obowiązków i wierzytelności z Umowy wymaga zgody drugiej Strony.
4. Pisma przesłane na adresy Stron określone w komparycji Umowy uważa się za skutecznie doręczone, chyba że Strony poinformują się pismem poleconym o zmianie adresu.
5. Korespondencja przesłana pocztą elektroniczną na wskazane w Umowie adresy e-mail uważana jest za skutecznie doręczoną w chwili, w której przesyłana wiadomość zostanie umieszczona na serwerze obsługującym konto pocztowe jej adresata, i tenże adresat będzie mógł w toku zwykłych czynności zapoznać się z jej treścią.
6. Spory wynikłe w związku lub na podstawie umowy i nie rozstrzygnięte polubownie będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
7. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Załącznik Nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Załącznik Nr 2 - Oferta Wykonawcy;
 - 3) Załącznik Nr 3 - Wzór protokołu odbioru.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do Umowy nr

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji oprogramowania na potrzeby Instytutu Strat Wojennych im .J. Karskiego

- 38 licencji Microsoft 365 E5 na 1 rok (27.10.2025-27.10.2026)
- 5 licencji Exchange Online (plan 1) na 1 rok (27.10.2025-27.10.2026)

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić dostawę ww. licencji w terminiedni od dnia zawarcia Umowy.

Załącznik nr 2 do Umowy nr

OFERTA WYKONAWCY

**PROTOKÓŁ ODBIORU
WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY
NR z dnia**

sporządzony w dniu w Warszawie, pomiędzy:

..... („Zamawiający”), a („Wykonawca”)

1. Przedmiot Umowy - dostawa licencji oprogramowania tj.:
 - 1)
 - 2)
2. Przedmiot Umowy został dostarczony do Instytutu Strat Wojennych im. Jana Karłowicza
w dniu
3. Wykonawca przekazał Zamawiającemu:
 - 1) TAK/NIE*
 - 2) TAK/NIE*
4. Przedmiot Umowy został wykonany w dniu
5. Potwierdzenie wykonania Przedmiotu umowy. Zamawiający postanawia:
 - 1) przyjąć przedmiot Umowy bez zastrzeżeń,
 - 2) nie przyjąć przedmiotu Umowy ze względu na:

.....
(powód odmowy odebrania zakresu przedmiotu umowy)

1. Przedmiot Umowy[†]:

☐

został wykonany w terminie

☐

nie został wykonany w terminie

.....
(podać czas opóźnienia)

W przypadku zaistnienia opóźnienia Zamawiający naliczy Wykonawcy kary zgodnie z zapisami
Umowy i potrąci je z należnego Wykonawcy wynagrodzenia

6. Uwagi:
7. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla
Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

* Niepotrzebne skreślić

† Zaznaczyć właściwe

Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego – Opis Przedmiotu Zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji oprogramowania na potrzeby Instytutu Strat Wojennych im. Jana Karskiego na 1 rok (27.10.2025-27.10.2026) w następującej ilości:

1. 38 licencji Microsoft 365 E5, licencja O365 E5 musi być dostarczona wraz z Teams.
2. 5 licencji Microsoft Exchange Online (Plan 1).